

## Collège doctoral - Université de Strasbourg



- 
- [formations-collegedoctoral.unistra.fr](http://formations-collegedoctoral.unistra.fr)
  - [formations-collegedoctoral.uha.fr](http://formations-collegedoctoral.uha.fr)
- 

Texte réglementaire :

Arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat.

---

# Définir son parcours de formations transversales et disciplinaires : les étapes

---

Votre parcours de formation intègre 108h de formation minimum dont 54 heures de formations transversales et 54 heures de formations disciplinaires. Cette répartition peut varier en fonction de votre école doctorale de rattachement.

## Les formations transversales

### Etape 1

- **Consulter** le catalogue des formations transversales

### Etape 2

- **Identifier** les formations qui vous intéressent et qui sont en adéquation avec votre parcours doctoral et vos objectifs de poursuite de carrière. Prendre en compte le calendrier des formations.

### Etape 3

- **Créer** votre parcours de formation. **En discuter** avec votre directeur de thèse, et **compléter** votre convention individuelle de formation.

### Etape 4

- **Vous inscrire** aux formations choisies dès l'annonce de leur ouverture

### Etape 5

- **Participer** aux formations. Une attestation de participation pourra être téléchargée à l'issue de la formation

---

## Éditorial

---

Au cours de votre parcours, vous allez compléter votre activité de chercheur par le biais de formations variées qui enrichiront votre profil et vous permettront de préparer votre poursuite de carrière

Conformément aux décisions du Collège doctoral – Université de Strasbourg, chaque doctorant.e validera un minimum de 108 heures de formations, dont 54h de formations disciplinaires et 54h de formations transversales.

Ces formations visent plusieurs grands objectifs, à savoir une plus grande spécialisation dans votre domaine de compétences scientifiques, une très large culture scientifique, l'acquisition d'outils permettant de mieux organiser et valoriser votre travail de chercheur ainsi qu'un élargissement du spectre de vos connaissances dans les domaines de l'entreprise et de la pédagogie.

Le présent catalogue propose l'ensemble des formations transversales du Collège Doctoral – Université de Strasbourg organisées à Strasbourg et/ou à Mulhouse.

Ce catalogue « Formations transversales » s'articule autour de 4 grands domaines :

- La méthodologie de la recherche,
- L'enseignement et la diffusion de la culture scientifique,
- Le projet professionnel,
- Les autres formations transversales.

En plus des formations à l'éthique de la recherche et à l'intégrité scientifique, rappels des valeurs fondamentales pour tout chercheur, plus de 100 formations en français et/ou en anglais vous sont offertes afin d'éveiller votre curiosité et votre intérêt, d'enrichir vos compétences et d'optimiser votre poursuite de carrière.

Le choix qui vous est proposé par ce catalogue est vaste et diversifié. Nous espérons que vous serez sensibles aux thématiques qui ont été sélectionnées et qu'elles vous inspireront pour créer votre parcours de formations transversales.

Catherine Florentz

Présidente

du Collège doctoral – Université de Strasbourg

Jean-Luc Bischoff

Vice-président

du Collège doctoral – Université de Strasbourg

---

### Sites internet :

[formations-collegedoctoral.unistra.fr](http://formations-collegedoctoral.unistra.fr)

[formations-collegedoctoral.uha.fr](http://formations-collegedoctoral.uha.fr)

---

---

## Define your transversal and disciplinary training: the stages

---

Your training program includes 108 hours of minimum training including 54 hours of cross-training and 54 hours of disciplinary training. This breakdown may vary depending on your doctoral school of affiliation.

### Transversal training

#### Stage 1

- **Consult** the catalogue of transversal training.

#### Stage 2

- **Identify** the courses that interest you and that are in line with your doctoral career and career goals. Take into account the training calendar.

#### Stage 3

- **Create** your training path. **Discuss** it with your thesis supervisor, and **fill** your individual training agreement.

#### Stage 4

- **Register** for the selected courses as soon as they are open

#### Stage 5

- **Participate** in the training. A certificate of attendance can be downloaded at the end of the training.

---

## Editorial

---

During your Ph. D., you will complete your research activity through a variety of training that will enrich your profile and prepare you for your following career.

In accordance with the decisions of the Doctoral College -University of Strasbourg, each doctoral student will validate a minimum of 108 hours of training, composed of 54 hours of disciplinary training and 54 hours of transversal training

These courses have several main objectives, namely a greater specialization in your field of scientific skills, a very broad scientific culture, the acquisition of tools to better organize and promote your research work as well as a broadening of your spectrum of knowledge in the fields of business/industry and education.

This catalogue offers all the transversal courses of the Doctoral College -University of Strasbourg organized in Strasbourg and/or Mulhouse.

This catalogue "Transversal training" is organized around 4 main areas:

- Methodology of research,
- Teaching and dissemination of scientific culture,
- The professional project,
- Other transversal formations.

In addition to training in research ethics and scientific integrity, reminders of fundamental values for any researcher, more than 100 courses in French and / or English are offered to spark your curiosity and interest, to enrich your skills and optimize your career.

The choice offered by this catalogue is vast and diverse. We hope that you will be sensitive to the themes that have been selected and that they will inspire you to create your cross-training course.

Catherine Florentz

President

Doctoral College – University of Strasbourg

Jean-Luc Bischoff

Vice-president

Doctoral College – University of Strasbourg

---

**Internet website :**

[formations-collegedoctoral.unistra.fr](http://formations-collegedoctoral.unistra.fr)

[formations-collegedoctoral.uha.fr](http://formations-collegedoctoral.uha.fr)

---

# Sommaire

A.1.	Charte de déontologie des métiers de la Recherche .....	9
A.1a.	Déontologie de la recherche .....	11
A.2.	Ethique de la recherche et responsabilité sociale .....	12
A.2a.	Ethique.....	13
A.3.	Gérer son temps et ses priorités .....	14
A.4.	Initiation à la lecture rapide .....	15
A.5.	Initiation à la bibliométrie.....	16
A.6.	Les bases du Web of Science.....	17
A.6a.	Les bases du Web of Science (English session).....	18
A.7.	Outils de veille .....	19
A.8.	Panorama des ressources en Sciences.....	20
A.9.	Utiliser Scifinder Scholar, base de données en chimie .....	21
A.10.	Panorama des ressources en Lettres et Sciences humaines .....	22
A.11.	Finding information (Literature and Humanities) - (english session).....	23
A.12.	Finding information (Sciences-Engineering) - (english session).....	24
A.13.	Panorama des ressources électroniques en Économie-Gestion.....	25
A.14.	Econometrics of treatment effects and program evaluation.....	26
A.15.	Recherche documentaire et Zotero (Sciences humaines).....	28
A.16.	Recherche documentaire et Zotero (Sciences).....	29
A.17.	Propriété Industrielle : protégé par le brevet.....	30
A.18.	Propriété intellectuelle : quels droits visés ? Quel titulaire ? Comment et pourquoi protéger ? Comment valoriser ? .....	31
A.19.	Introduction à l'intelligence économique.....	32
A.20.	Endnote - initiation.....	33
A.20a.	Endnote - initiation (English session) .....	34
A.21.	Zotero initiation.....	35
A.21a.	Zotero - First steps with Zotero - English session .....	36
A.21b.	Zotero - First steps with Zotero - English session.....	37
A.21c.	Zotero avancé.....	38
A.22.	Mise en forme de la thèse avec Word.....	39
A.22a.	Mise en forme de la thèse avec Word .....	40
A.23.	Méthodologie de la rédaction scientifique.....	41
A.24.	Utiliser Photoshop pour ses travaux universitaires.....	42
A.25.	Indesign - initiation.....	43
A.26.	Créer un site de colloque ou de conférence avec WordPress .....	44
A.27.	Communiquer sa recherche lors d'une conférence .....	45
A.28.	Donner une conférence grand public : préparation.....	47
A.29.	Communiquer sur sa recherche : communiqués de presse, interviews .....	48
A.30.	Bien réussir ses supports de communication visuelle imprimés.....	49
A.30a.	Bien réussir ses supports de communication visuelle imprimés .....	50

A.31.	Le slide : concevoir sa présentation visuelle et graphique sur écran .....	51
A.32.	Présentations publiques en anglais.....	52
A.33.	Communiquer sa recherche : Ma Thèse en 180 secondes.....	53
A.34.	Travail vocal et expression corporelle.....	55
A.35.	Gestion du trac .....	56
A.36.	La voix.....	57
A.37.	Gimp (initiation) .....	59
A.38.	Illustrator (initiation).....	60
A.39.	Automatiser sa veille avec les flux RSS .....	61
A.40.	Comprendre la construction d'un projet de recherche collaborative .....	62
A.41.	Créer un cours Moodle .....	63
A.42.	Créer un ePortfolio.....	64
A.43.	Créer une enquête en ligne .....	65
A.44.	Plagiat .....	66
A.45.	Nouvelles règles d'accompagnement doctoral.....	67
A.46.	Outils informatiques pour la valorisation de la recherche .....	68
A.47.	Publier en SHS .....	69
A.48.	Recherche doctorale et interculturalité – Compétences transfrontalières pour les doctorants .....	70
A.49.	LaTeX initiation.....	71
B.1.	Cycle A : Concevoir son enseignement .....	73
B.2.	Teaching in English.....	74
B.3.	Cycle B : Comprendre l'apprentissage .....	75
B.4.	Cycle C : Développer ses pratiques pédagogiques .....	76
B.5.	Cycle D : Evaluer les apprentissages.....	77
B.6.	Cycle E : Enseigner dans une offre de formation construite autour des compétences.....	78
B.7.	Cycle F : Développer l'évaluation des enseignements par les étudiants.....	79
B.8.	Cycle G : Développer la réflexivité sur sa pratique enseignante.....	80
B.9.	Cycle H : Encadrer et accompagner l'apprentissage .....	81
B.10.	Monter un projet en croisant ses compétences scientifiques et ses talents personnels – Des idées à la réalisation.....	82
B.11.	Parler de sa thèse en traversant les frontières entre disciplines .....	83
B.12.	Echanger les savoirs ? Initiation au montage de projet collaboratif en lien avec la société civile.....	84
B.13.	Initiation à la vulgarisation scientifique .....	85
B.13a.	Initiation à la vulgarisation scientifique .....	87
B.14.	Kids' University : préparation d'un atelier de médiation scientifique .....	88
B.15.	ASTEP.....	90
B.15a.	ASTEP.....	92
B.16.	Donner une conférence grand public : préparation.....	94
B.17.	Enseignement Pédagogique (Service Universitaire Pédagogique).....	95
C.1.	Identifier ses compétences : introduction à la démarche portfolio .....	96
C.2.	S'approprier DocPro pour valoriser ses compétences doctorales .....	97
C.3.	Valoriser mes compétences.....	99
C.3a.	Valoriser ses compétences pour s'intégrer professionnellement .....	100

C.4.	Building up on my talents and skills to become a leading candidate .....	101
C.5.	Accompagnement pour optimiser ses candidatures .....	103
C.6.	Médias sociaux : boostez votre carrière, dynamisez votre recherche d'emploi!.....	104
C.7.	Enjeux et métiers de l'innovation dans les entreprises : opportunités pour les docteurs .....	106
C.8.	Organisation des entreprises.....	108
C.9.	Sensibilisation à la création d'entreprise ou la thèse vue sous l'angle de l'entrepreneuriat.....	110
C.9a.	Sensibilisation à l'entrepreneuriat : de l'idée à la création d'entreprise.....	112
C.10.	Création d'entreprise, comment élaborer un business plan? .....	113
C.11.	Le métier de chef de projet .....	114
C.12.	Les métiers du conseil : Consultant.e, une opportunité pour les docteurs .....	116
C.13.	Project Management .....	118
C.14.	Valorisation des compétences des docteur.e-s ALLSHS hors du secteur académique.....	119
C.15.	connaître les opportunités de post-doctorat à l'international et répondre à un appel à projet européen	120
C.16.	Formation doctorale Gestion de Projet .....	121
C.17.	Insertion professionnelle .....	122
C.18.	Bases en droit de la Propriété Intellectuelle.....	123
D.1.	Formation en Français Langue Étrangère.....	124
D.2.	English training.....	125
D.3.	Allemand débutant .....	126
D.4.	Allemand niveau A2 et plus.....	127
D.5.	Les échanges universitaires franco-japonais .....	128
D.6.	Conférences sur l'Europe.....	129
D.7.	Formation 1er Secours PSC1.....	130
D.8.	Hygiène, sécurité et environnement.....	131
D.9.	Calcul parallèle.....	132
D.10.	Introduction au Calcul formel : Mathematica / Introduction to Computer Algebra System : Mathematica .....	133
D.11.	Allemand Niveau B1-B2-C1 .....	134
D.12.	Allemand en contexte universitaire 39T .....	135
D.13.	Anglais Niveau B1 - B2.....	136
D.14.	Anglais scientifique – atelier d'écriture.....	137
D.15.	FLE (Langue et Civilisation).....	138
D.16.	FLE (Méthodologie de l'écrit).....	139
D.17.	Préparation examen TOEIC session unique .....	140
D.18.	Allemand Préparation Goethe 39T .....	141
D.19.	Présentations publiques en anglais.....	142

## A.1. Charte de déontologie des métiers de la Recherche

---

### Intervenant :

Nicolas GIUSEPPONE, Professeur à l'Université de Strasbourg, Membre du groupe SAMS à l'ICS.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Formation en amphithéâtre – 500 places.

### Calendrier :

2 session : 16 janvier 2019 et mai-juin 2019.

### Lieu :

Patio – Amphithéâtre Cavailles – 22 rue Descartes Strasbourg.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

Séminaire dédié à l'intégrité scientifique et aux bonnes pratiques en matière de recherche.

« Une Charte nationale de déontologie des métiers de la recherche a été signée le 29 janvier 2015 par la Conférence des Présidents d'Universités (CPU), le Centre national de la recherche scientifique (CNRS), l'Institut national de la santé et de la recherche médicale (INSERM), l'Institut national de la recherche agronomique (INRA), l'Institut national de la recherche en informatique et en automatique (INRIA), l'Institut de recherche pour le développement (IRD), le Centre de coopération internationale en recherche agronomique pour le développement (CIRAD) et l'Institut Curie. Il est de la responsabilité de chaque établissement public de recherche et d'enseignement supérieur de mettre en œuvre cette charte, à travers la promotion de bonnes pratiques en recherche, la sensibilisation et la formation de leurs personnels et de leurs étudiants, l'énoncé de repères déontologiques, la mise en place de procédures claires et connues de tous pour prévenir et traiter les écarts éventuels aux règles déontologiques.

La Charte de déontologie des métiers de la recherche concerne l'ensemble des femmes et des hommes de l'Université, permanents ou non, qui contribuent à l'activité de recherche et s'engagent à respecter, dans le cadre des missions de recherche ou d'appui à la recherche qui leur incombent, les principes d'intégrité qui y sont formulés.

La Charte s'organise autour de sept principes fondamentaux indissociables dans leur application :

- Respect des dispositifs législatifs et réglementaires.
- Fiabilité du travail de recherche.
- Communication.
- Responsabilité dans le travail collectif.
- Impartialité et indépendance dans l'évaluation et l'expertise.
- Travaux collaboratifs et cumul d'activité.
- Formation.

La Charte de déontologie des métiers de la recherche de l'Université de Strasbourg sera signée par tous les personnels des unités de recherche, y compris les doctorants. »

---

### Thématique principale :

Connaissance de l'Université et son environnement.

## A.1a. Déontologie de la recherche

---

### Intervenant :

DR émérite CNRS , membre du comité d'éthique du CNRS.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, obligatoire pour les D1.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Lundi 20 mai 2019 de 9h à 12h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle ED.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

Réflexion autour de la charte nationale de déontologie des métiers de la recherche.

L'arrêté du 25 Mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat fait obligation aux écoles doctorales d'assurer une formation des doctorants à l'éthique de la recherche et à l'intégrité scientifique.

Cette formation fera principalement référence à la Charte nationale de déontologie des métiers de la recherche et au guide du CNRS et des Universités « pratiquer une recherche intègre et responsable ».

- Elle s'articulera autour des thèmes suivants :
- Les responsabilités du chercheur dans le travail collectif.
- La fiabilité du travail de recherche.
- Les publications scientifiques et la communication.
- La fraude scientifique. Allégations et traitement.
- La responsabilité du chercheur dans la société.

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

Séminaire dédié à l'éthique de la recherche et à l'intégrité scientifique.

---

### Thématique principale :

Déontologie, Recherche.

## A.2. Ethique de la recherche et responsabilité sociale

---

### Intervenants :

Mmes Jacqueline BOUTON, Herrade IGERSEIM et Marie-Jo THIEL et M. Pascal HINTERMEYER.

### Public concerné :

Doctorants de 1<sup>ère</sup> année de toutes disciplines.

### Forme :

Formation en amphithéâtre.

### Calendrier :

Période janvier-mars 2019.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Campus Esplanade.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Séminaire dédié à l'éthique de la recherche.
  - Distinctions et complémentarités entre intégrité scientifique, éthique de la recherche et culture éthique.
  - Performances scientifiques et préoccupations éthiques.
  - Les règles et sanctions juridiques applicables à la recherche.
  - Réflexion sur les valeurs associées à la recherche et les dilemmes éthiques qui peuvent se présenter.
  - Les comités d'éthique de la recherche.
  - Exemples de responsabilité sociale des chercheurs envisagée dans une perspective interdisciplinaire.
  - Conclusion : Questions et propositions d'approfondissement.
- 

### Thématique principale :

Connaissance de l'Université et son environnement.

## A.2a. Ethique

---

### Intervenant :

Enseignant - chercheur UNISTRA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, obligatoire pour les D1.

### Forme :

Formation en amphithéâtre.

### Calendrier :

Jeudi 17 janvier 2019 de 10h à 12h et de 13h30 à 16h30 (date en cours de validation).

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle ou amphi à définir.

### Durée validée :

5 heures

---

### Descriptif :

- Introduction au questionnement éthique et à la délibération éthique et mise en place des concepts : valeurs, normes, règles...

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

- Prise de conscience des enjeux liés à l'éthique de la recherche.
  - Amorcer la réflexion sur les valeurs inhérentes à toute recherche et aux conflits possibles entre différents ensembles de valeurs.
- 

### Thématique principale :

Faits, Valeurs, Normes.

### Thématiques secondaires :

Responsabilité sociale des chercheurs, Délibération et argumentation éthique.



### A.3. Gérer son temps et ses priorités

---

**Intervenant :**

Romain PIERRONNET.

**Public concerné :**

Tous les doctorants.

**Forme :**

Une journée de formation - 15 participants maximum.

**Calendrier :**

Le 09 janvier 2019 (Fr) , le 23 janvier 2019 (En).

**Lieu :**

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

**Durée validée :**

7 heures

---

**Descriptif :**

Cette formation est conçue pour permettre aux participant-e-s de prendre du recul sur leur organisation de travail, comprendre les principes de la gestion du temps et d'acquérir des outils et méthodes pour optimiser sa gestion du temps au quotidien.

Le programme est le suivant :

- Module 1 : Comprendre les principes de la gestion du temps.
- Module 2 : Établir un diagnostic réflexif de sa gestion du temps.
- Module 3 : La gestion du temps dans la pratique : méthodologies adaptées à la recherche.
- Module 4 : Planification et suivi : des outils pour la gestion de son temps.

**Prérequis :**

Aucun

**Compétences visées :**

- Comprendre et maîtriser les principes de la gestion du temps.
  - Être capable de les décliner au travers d'outils pratiques.
  - Être capable d'appliquer ces méthodes et outils à son projet de recherche pour optimiser la gestion de son temps de travail.
  - Maîtriser des outils collaboratifs utiles à la recherche.
- 

**Thématique principale :**

Gestion du temps.

**Thématiques secondaires :**

Méthodologie.

#### A.4. Initiation à la lecture rapide

---

**Intervenant :**

A.L.M. Formation.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Groupe restreint – 12 participants.

**Calendrier :**

Deux sessions les 21, 22 février et 13, 14 juin 2019.

**Lieu :**

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

**Durée validée :**

12 heures

---

**Descriptif :**

Ce stage vise à augmenter significativement le potentiel de lecture des participants grâce à l'acquisition des outils pédagogiques les mieux adaptés à l'optimisation des lectures techniques et professionnelles. Il permet d'analyser les pratiques de lecture, de connaître les mécanismes de décryptage et d'assimilation des informations. Une réflexion pédagogique est apportée en vue de favoriser la lecture des étudiants dont certains doctorants ont la charge. La méthode propose 5 séries d'exercices et des tests de progression.

**Prérequis :**

Bonne maîtrise de la langue française.

**Compétences visées :**

Identifier les pratiques habituelles (personnelles et professionnelles).

Appliquer une méthode de lecture efficace.

Acquérir une plus grande rigueur méthodologique et une pratique de la lecture efficace et fluide, pour développer le potentiel personnel en quantité (nombre de signes lus) et en qualité (décryptage, analyse, mémorisation...).

Augmenter sa puissance de lecture.

---

**Thématique principale :**

Autres outils.

**Thématiques secondaires :**

Communication orale ou écrite; Enseignement et pédagogie.

## A.5. Initiation à la bibliométrie

---

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Le stage est surtout adapté au secteur STM (Sciences, Technologie, Médecine).

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Présentation des spécificités du WoS.
- Recherche dans les références citées.
- Introduction à la bibliométrie.
- Les outils bibliométriques du WoS.
- Facteur d'impact des revues.

### Prérequis :

Connaissance préalable des fonctions de base du WoS.

---

### Thématique principale :

Bibliométrie.

## A.6. Les bases du Web of Science

---

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Présentation des spécificités de la base.
- Enregistrement sur la plateforme du Web of Knowledge.
- Astuces pour la recherche - Affiner et analyser les résultats.
- Historique de recherche et mise en place d'alertes.
- Les outils bibliométriques du WOS.

### Prérequis :

Utilisation usuelle d'outils bureautiques simples, navigation sur internet sans difficulté.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences, bibliométrie.

## A.6a. Les bases du Web of Science (English session)

---

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Presentation of the specificities of the bibliographic database.
- Registering and creating a profile.
- Search tips and search history: refining and improving queries.
- Viewing and exploiting search results.
- Some basic bibliometric tools of the WoS.

### Prérequis :

Acquaintance with basic office suite and internet navigation.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences, bibliométrie.

## A.7. Outils de veille

---

### Intervenant :

Elsa Poupardin - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Introduction : qu'est-ce que la veille ?
- Surveiller des pages Web, des Blogs, ... grâce aux flux RSS.
- Utiliser des fils RSS, des lecteurs de flux et des agrégateurs (exemples avec Netvibes et Feedly).
- Appliquer : utiliser les outils présentés pour mettre en place des alertes et une veille dans des bases de données et sur le Web scientifique.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, veille scientifique, fils RSS.

## A.8. Panorama des ressources en Sciences

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants du domaine Sciences et technologies (ED 182, 222, 269, 413, 414), prioritairement ceux de première année ou récemment inscrits à l'Université de Strasbourg.

La base Scifinder ne sera pas abordée durant cette séance, une formation spécifique lui étant dédiée.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif :

- Introduction.
- Éléments de méthodologie.
- Catalogues et bases de données.
- Typologie des bases : quelques exemples.
- Les sources en open access.
- Focus sur quelques sources en ligne (DOAJ) à partir des recherches des stagiaires.
- Optimiser ses recherches : bref aperçu de quelques outils complémentaires.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences.

## A.9. Utiliser Scifinder Scholar, base de données en chimie

---

### Intervenant :

Fabien Lorentz - Service des bibliothèques de l'Université de Strasbourg.

Public concerné : Doctorants des ED 182, 222, 413, 414.

Forme : Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Lieu : Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

SciFinder est une base de données couvrant tous les domaines de la chimie: chimie organique, inorganique, chimie théorique, ingénierie chimique, environnement, chimie appliquée, biologie moléculaire.

- Présentation de la base SciFinder.
- Création d'un compte et modalités d'accès à distance.
- Astuces pour la recherche - Affiner et analyser les résultats.
- Exploiter et exporter ses résultats.
- L'éditeur de structure chimique.
- Les substances et les réactions chimiques dans SciFinder.

### Prérequis :

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, chimie.

## A.10. Panorama des ressources en Lettres et Sciences humaines

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants des ED 101, 270, 519, 520, prioritairement ceux de première année ou récemment inscrits à l'Université de Strasbourg.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif :

- Ressources gratuites du web : archives ouvertes, revues scientifiques en open access, catalogues, moteurs de recherche spécialisés.
- Bases de données spécialisées (portail documentaire de l'UdS).

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Lettres, Sciences humaines.

## A.11. Finding information (Literature and Humanities) - (english session)

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné:

This session is intended to english speaking PhD students in Literature and Humanities (priority given to 1st year PhD students).

**Forme :** Travail en groupe restreint – 15 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif:

Searching literature in your field.

1. Catalogues and online databases - a Typology.
2. Open access resources - some examples.

Focus on some websites .

3. Empower your research : tips for searching, RSS feeds, bibliographic softwares.

### Prérequis:

This session is intended to english speaking PhD students (priority given to 1st year PhD students).

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Lettres, Sciences humaines.

## A.12. Finding information (Sciences-Engineering) - (english session)

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

This session is intended to english speaking PhD students in Sciences and Engineering (priority given to 1st year PhD students).

**Forme :** Travail en groupe restreint – 15 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif :

Searching literature in your field :

- Catalogues and online databases - a Typology.
- Open access resources - some examples.
- Focus on some websites .
- Empower your research : tips for searching, RSS feeds, bibliographic softwares.

### Prérequis :

This session is intended to english speaking PhD students (priority given to 1st year PhD students).

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences.

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants en économie gestion, prioritairement ceux de première année ou récemment inscrits à l'Université de Strasbourg.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.
- Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Panorama des différentes bases (portail documentaire de l'Unistra ; internet).
- Présentation du contenu d'Econlit, BSP, ScienceDirect, Factiva,...
- Formulation des requêtes.
- Analyse et exploitation des résultats.
- Mise en place d'alertes.
- Démonstrations et Travaux Pratiques.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences économiques.



## A.14. Econometrics of treatment effects and program evaluation

---

### Intervenant :

Mathieu Lefebvre (FSEG & Bureau d'Économie Théorique et Appliquée).

### Public concerné :

PhD students.

### Forme :

25 students maximum.

### Calendrier :

Mai 2019, 3X 3h.

### Lieu :

Strasbourg, FSEG, 61 avenue de la Forêt Noire.

### Durée validée :

9 heures

---

### Descriptif :

This lecture for PhD students focuses on the estimation of treatment effects. The objective is to provide the basics of identification of program causal effects in an evaluation context. The lecture has an applied perspective and will be concerned with the application and properties of methods with less emphasis on the mathematical aspects. The lecture is open to researchers in social sciences or other fields who want to deal with program evaluation and/or large-scale data.

### Short Bibliography:

- [1] Mostly Harmless Econometrics, Joshua D. Angrist and Jorn-Steffen Pischke. Princeton University.
- [2] Recent Developments in the Econometrics of Program Evaluation. Imbens G, Wooldridge J. Journal of Economic Literature. 2009; 47 (1):5-86.
- [3] An Introduction to the Econometrics of Program Evaluation. Cerulli G., 2015, In: Econometric Evaluation of Socio-Economic Programs. Advanced Studies in Theoretical and Applied Econometrics, vol 49. Springer, Berlin, Heidelberg.

### Prérequis :

Intermediate Statistics or Econometrics.

### Compétences visées :

This course focuses on the estimation of treatment effects and the evaluation of programs. The emphasis will be on point and partial identification of treatment effects parameters, as well as on inference methods. We will present the standard methods used in the literature to evaluate social programs, including matching, instrumental variables, control function and panel data methods. We will pay special attention to the identifying assumptions underlying these different methods.

---

### Thématique principale :

Evaluation of treatment effects.



Thématiques secondaires :

Applied econometrics and statistical identification.

## A.15. Recherche documentaire et Zotero (Sciences humaines)

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de lettres, sciences humaines et sociales. En priorité, doctorants de première année ou récemment inscrits à l'UHA.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

5 heures

---

### Descriptif :

**Matin :** Recherche documentaire :

Éléments de méthodologie, Catalogues et bases de données.

- Typologie des bases : quelques exemples.
- les sources en open access.
- Focus sur quelques sources en ligne (DOAJ) à partir des recherches des stagiaires.
- Optimiser ses recherches : flux RSS, outils bibliographiques.
- Que peut-on faire avec Netvibes, Zotero par exemple.
- Evolutions, innovations.

**Après-midi :** Faire sa bibliographie avec Zotero.

- Importer automatiquement des références bibliographiques de différentes sources (catalogues, bases de données, sites web).
- Organiser la base de données.
- Sauvegarder ses références.
- Intégrer les citations dans un document (Open Office ou Word) en utilisant les styles.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Lettres, Sciences humaines, bibliographie.

## A.16. Recherche documentaire et Zotero (Sciences)

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de disciplines scientifiques. En priorité, doctorants de première année ou récemment inscrits à l'UHA.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

5 heures

---

### Descriptif :

**Matin :** Recherche documentaire :

Éléments de méthodologie, Catalogues et bases de données.

- Typologie des bases : quelques exemples.
- les sources en open access.
- Focus sur quelques sources en ligne (DOAJ) à partir des recherches des stagiaires.
- Optimiser ses recherches : flux RSS, outils bibliographiques.
- Que peut-on faire avec Netvibes, Zotero par exemple.
- Evolutions, innovations.

**Après-midi :** Faire sa bibliographie avec Zotero.

- Importer automatiquement des références bibliographiques de différentes sources (catalogues, bases de données, sites web).
- Organiser la base de données - Sauvegarder ses références.
- Intégrer les citations dans un document (Open Office ou Word) en utilisant les styles.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Recherche documentaire, bases de données, Sciences, bibliographie.

## A.17. Propriété Industrielle : protégé par le brevet

---

### Intervenant :

Pierre-Jean Dubois, SATT Conectus.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Une session le 29 novembre 2018, une session vers mars-avril.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Amphithéâtre du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Pourquoi protéger ?
- Que protéger ?
- Comment protéger ?
- Différents modes de protection de la propriété intellectuelle (PI).
- Notions de confidentialité, divulgation (publication écrite ou orale).
- Notions de traçabilité : Cahiers de laboratoires.
- Focus sur la protection par le brevet.
- A qui appartiennent les droits de PI (Elaboration du dossier d'invention).
- Opportunité de protéger ? Stratégie et critères de protection – exemple de veille : Comment lire un brevet et en tirer les données essentielles - Chercher dans les bases de données brevet.
- Comment valoriser/transférer vos inventions ? Stratégie de valorisation, licensing, domaine.

### Compétences visées :

- Savoir maîtriser la confidentialité et la traçabilité lors de ses projets de R&D.
  - Savoir évaluer le potentiel innovant de ses travaux et résultats.
  - Connaître les interlocuteurs clefs au sein de l'Université.
  - Connaître les bonnes pratiques de protection de la PI et de valorisation de ses travaux.
- 

### Thématique principale :

Environnement socio-économique.

### Thématiques secondaires :

Valorisation des compétences et potentiel d'innovation.

## A.18. Propriété intellectuelle : quels droits visés ? Quel titulaire ? Comment et pourquoi protéger ? Comment valoriser ?

---

### Intervenant :

Juriste, SATT Conectus.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Support PowerPoint et échanges, cas pratiques.

### Calendrier :

Une session le 29 novembre 2018, une session vers mars-avril.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Amphithéâtre du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Pourquoi protéger ?
- Les différents modes de protection de vos créations.
- Focus sur le droit d'auteur, définitions, qu'est-ce que cela protège ?
- A qui appartiennent les droits ?
- Droit à l'image, logiciel, nom de domaine, savoir-faire, marques, dessins et modèles.
- Comment se protéger et se défendre : les moyens de preuve ?
- Opportunité de protéger ? Avec qui ?
- Comment valoriser ? Quels bénéfices ?

### Compétences visées :

Savoir évaluer le potentiel innovant de ses travaux et résultats.

Connaitre les bonnes pratiques de protection de la PI et de valorisation de ses travaux.

---

### Thématique principale :

Environnement socio-économique.

### Thématiques secondaires :

Valorisation des résultats et potentiel d'innovation.

## A.19. Introduction à l'intelligence économique

---

### Intervenant :

Pierre MEMHELD, Enseignant Intelligence Economique à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants en fin de thèse.

### Forme :

Amphithéâtre.

### Calendrier :

19 mars 2019 de 9h à 12h.

### Lieu :

Strasbourg, Amphithéâtre du CDE.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

L'intelligence économique a pour objet de rechercher et de traiter les informations afin de développer une stratégie de la part d'un acteur économique (entreprise, état, université, ...). Un des volets concerne la protection des données de l'organisation. C'est ce volet qui est présenté dans cette formation.

#### I/ Contexte et Enjeux :

- Cadre Légal et Ethique.
- Propriété Intellectuelle.
- Politique de Sécurité des SI.

#### II/ Méthodes d'Approche :

- Le Risque Informatique.
- Le Risque Humain.
- La Nécessaire Communication.

#### III/ Comment se Protéger :

- Sécurité Physique
- Sécurité de l'Information
- Outils de Sensibilisation

### Compétences visées :

Sensibilisation au volet « protection des données » de l'intelligence économique.

---

### Thématique principale :

Intelligence économique.

### Thématiques secondaires :

Protection des données.

## A.20. Endnote - initiation

---

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

**Public concerné :** Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

- Présentation du logiciel (Version bureau X7).
- Importation directe, indirecte et recherche en ligne.
- Gestion de références bibliographiques.
- Organisation et groupes thématiques.
- Modèles et styles bibliographiques.
- Citation pendant la rédaction.

### Prérequis :

Connaître les bases de la recherche documentaire.

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations, rédaction scientifique.

## A.20a. Endnote - initiation (English session)

---

### Intervenant :

Sandrine Wolff - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

This session is intended to english speaking PhD students (priority given to 1st year PhD students) who want to learn the basics of EndNote.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018

Rédition deuxième semestre : février – juin 2019

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

- Presentation of Endnote (Desktop X7 version).
- Importing bibliographic records.
- Managing and organizing references.
- Output styles.
- Cite While You Write.

### Prérequis :

Acquaintance with bibliographic databases.

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations, rédaction scientifique.

## A.21. Zotero initiation

---

**Intervenant :** Urfist de Strasbourg.

**Public concerné :** Doctorants de toutes disciplines, prioritairement de première année.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par e-mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Importer automatiquement des références bibliographiques de différentes sources (catalogues, bases de données, sites web).
- Organiser la base de données - Sauvegarder ses références.
- Intégrer les citations dans un document (Open Office ou Word) en utilisant les styles.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations, rédaction scientifique.

## A.21a. Zotero - First steps with Zotero - English session

---

### Intervenant :

Elsa Poupardin - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

This session is intended to english speaking PhD students (priority given to 1st year PhD students) who want to learn the basics of Zotero.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.
- Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Import references from different sources (Catalogues, databases, websites ..) in Zotero.
- Organize your bibliographic database.
- Save your items.
- Integrate bibliographic citations in your document (Open Office or MS Word) using citation styles.

### Prérequis :

No prerequisite.

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations, rédaction scientifique.

## A.21b. Zotero - First steps with Zotero - English session

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

This session is intended to english speaking PhD students (priority given to 1st year PhD students) who want to learn the basics of Zotero.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Import references from different sources (Catalogues, databases, websites ..) in Zotero.
- Organize your bibliographic database.
- Save your items.
- Integrate bibliographic citations in your document (Open Office or MS Word) using citation styles.

### Prérequis :

You may use your own laptop. Downloading and Installing Zotero before the session will save time : <https://www.zotero.org/>

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations.

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines. Cette séance permet à des personnes utilisant déjà régulièrement Zotero d'optimiser leur travail avec ce logiciel. **Il ne s'agit pas d'une séance d'initiation.**

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Optimisation des fonctions de Zotero avec quelques utilitaires.
- Echanges avec d'autres logiciels de gestion bibliographique : import/export de fichiers.
- Sauvegarder ses références.
- Création d'un compte en ligne.
- synchronisation des données.
- Bibliographie commune.

A chaque étape de la présentation, manipulations et exercices pratiques.

- Questions/Réponses (études de cas en fonction des questions et des besoins des participants).

### Prérequis :

Être déjà un utilisateur régulier de Zotero. Pour une meilleure appropriation et pour faciliter l'installation des programmes complémentaires pendant la séance, il est préférable de travailler avec sa propre machine.

---

### Thématique principale :

Bibliographie, logiciel de gestion des références, citations, rédaction scientifique.

**Intervenant :** Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

**Public concerné :** Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

**Calendrier :**

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.
- Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

**Durée validée :**

3 heures.

---

**Descriptif :**

- Les styles par défaut de Word.
- Les styles « personnalisés ».
- Tables des matières et sommaire.
- Convertir au format PDF.

**Prérequis :**

Maîtriser les fonctions de base d'un traitement de texte.

NB : la formation se fait dans l'environnement Word pour Windows. Avec d'autres versions, la méthode reste la même, mais l'ergonomie de l'interface peut être différente.

---

**Thématique principale :**

Rédaction scientifique, mise en page, feuille de style, table des matières.

## A.22a. Mise en forme de la thèse avec Word

---

### Intervenant :

Noël Thiboud - Urfist de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

La séance est destinée à un public francophone. - Maîtriser les fonctions de base d'un traitement de texte.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.
- Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Les styles par défaut de Word.
- Les styles « personnalisés ».
- Tables des matières et sommaire.
- Convertir au format PDF.

### Prérequis :

- La séance est destinée à un public francophone.
  - Maîtriser les fonctions de base d'un traitement de texte.
- 

### Thématique principale :

Document long, mise en page, table des matières.

### Intervenant :

Romain PIERRONNET, Docteur en sciences de gestion et consultant ADOC Métis.

### Public concerné :

Tous les doctorants.

### Forme :

Une journée de formation.

### Calendrier :

Le 08 janvier 2019 (Fr) et le 22 janvier 2019 (En).

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

7 heures

---

### Descriptif :

Passer de la production de la recherche à sa transcription claire et documentée est souvent identifié comme un exercice difficile. Se confronter de façon précoce aux principes, outils et méthodes pour rédiger et présenter sa recherche permet d'appréhender la rédaction scientifique de façon efficace et sereine.

Le programme est le suivant :

- Module 1 : construire son objet de recherche.
- Module 2 : les styles rédactionnels scientifiques et la conception d'un plan.
- Module 3 : pratique de la rédaction – du plan à l'écriture.
- Module 4 : communiquer et valoriser sa recherche.

### Prérequis :

Aucun .

### Compétences visées :

- Articuler son positionnement épistémologique avec sa méthodologie scientifique.
  - Connaître et identifier les caractéristiques d'une production scientifique.
  - Savoir rédiger un document scientifique.
  - Être capable de définir une stratégie argumentative.
  - Organiser et planifier la valorisation de sa contribution.
- 

### Thématique principale :

Méthodologie.

### Thématiques secondaires :

Gestion du temps.

## A.24. Utiliser Photoshop pour ses travaux universitaires

---

### Intervenant :

Sapho Trenkle, enseignante vacataire à l'Université de Strasbourg.

**Public concerné :** Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

- Fonctions principales.
- Numériser un document.
- Techniques de détourage.
- Travail sur les couleurs.
- Mixer 2 images : utilisation des calques.
- Exporter son travail.

### Prérequis :

Aucun.

---

### Thématique principale :

Graphisme, traitement de l'image.

## A.25. Indesign - initiation

---

### Intervenant :

Sapho Trenkle, enseignante vacataire à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Voir site de formation URFIST : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#!/program/strasbourg>

### Lieu :

Strasbourg, Campus Esplanade.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

#### Introduction.

- Les premiers pas.
- La mise en page des textes.
- La gestion des images.
- Gestion des pages et des fichiers.
- Gestion avancée des objets.
- Les tableaux.
- Exportation des fichiers.

### Prérequis :

Utiliser l'outil informatique de manière régulière.

### Compétences visées :

- Acquérir les bases de l'utilisation du logiciel InDesign ainsi que les bonnes pratiques.
  - Être capable de réaliser des travaux professionnels pour l'impression.
- 

### Thématique principale :

Traitement de l'image, poster.

### Thématiques secondaires :

Communication scientifique.

## A.26. Créer un site de colloque ou de conférence avec WordPress

---

### Intervenant :

Sapho Trenkle - enseignante vacataire à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

- Présentation générale.
- Installation et utilisation du CMS WordPress.
- Exemples d'utilisation pour la réalisation de sites classiques (colloques, conférences), pédagogiques, ou encore comme outil d'expression de la recherche.

**Prérequis :** aucun.

---

### Thématique principale :

Communication scientifique.

## A.27. Communiquer sa recherche lors d'une conférence

---

### Intervenant :

Vanessa FLAMENT ou Marie JEANTIN, Chargées des actions culturelles en territoire du Jardin des sciences, service de médiation des sciences de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes années et de toutes disciplines.

### Forme :

Travail individuel, en collaboration avec une chargée de projet du Jardin des sciences, afin de présenter une intervention : pour le grand public dans le cadre des [conférences du Jardin des sciences](#), ou pour un public scolaire.

### Calendrier :

**Conférences scolaires** : dates suivant les demandes des enseignants et la programmation des conférences.

### Conférences grand public :

Programmation de l'intervention en février ou en mars 2019 :

- inscription en jusqu'au 19/11.
- résumé transmis pour le 1<sup>er</sup> décembre.
- Décembre à février : préparation de la conférence.

Programmation de l'intervention en avril ou en mai 2019 :

- inscription entre le 21/11/18 et 22/01/19.
- résumé envoyé pour le 8 février.
- février à avril : préparation de la conférence.

Programmation à la rentrée 2019.

- inscription entre le 23/01/19 et le 30/05/19.
- résumé 11/06.
- entre mai et octobre : préparation de la conférence.

Inscription via le site internet du Jardin des sciences, onglet [« Formations »](#).

### Lieu :

Plusieurs possibilités dans le Bas-Rhin : Strasbourg, Barr, Erstein, Haguenau, Molsheim, Saverne, Schirmeck, Sélestat.

### Durée validée :

6h

---

### Descriptif :

Le Jardin des sciences organise tout au long de l'année scolaire des manifestations offrant l'opportunité aux chercheurs de rencontrer un public autour de la présentation de leurs travaux de recherche : conférences du lundi et du jeudi, conférences en région, Alsasciences, rencontres avec des scolaires... Ces rencontres comprennent généralement une intervention du chercheur de 45 min suivie d'un échange avec le public.

L'équipe du Jardin des sciences propose à des doctorants de participer à ces événements, en bénéficiant d'un accompagnement personnalisé.

Déroulement :

Le ou la doctorant(e) conçoit une présentation orale et un support visuel pour une intervention, d'une durée fixée (généralement 45 min). Le ou la doctorant(e) bénéficie du soutien de l'équipe du Jardin des sciences (rencontre préparatoire, relecture du diaporama, éventuellement répétitions...).

Prérequis :

Aucun.

Compétences visées :

- Savoir revisiter ses connaissances afin de les transmettre de manière simple et accessible.
  - Savoir mettre en valeur son travail de recherche.
  - Être capable de s'adapter à un public spécifique et de susciter son attention.
  - Avoir une prise de parole claire, précise et convaincante.
  - Savoir gérer son temps.
- 

Thématique principale :

Diffusion de la culture scientifique et technique.

Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite, Enseignement et pédagogie, Connaissance de l'Université et de son environnement.

## A.28. Donner une conférence grand public : préparation

---

### Intervenant :

Vanessa FLAMENT et Marie JEANTIN, chargées des actions culturelles en territoire, Jardin des sciences de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes années et de toutes disciplines – 8 participants max.

### Forme :

Sur une demi-journée, séance en groupe avec échanges théoriques, exercices pratiques et mise en situation en amphithéâtre.

### Calendrier :

Le 14 novembre 2018 (13h30-17h30), le 6 février 2019 (13h30-17h30), le 24 avril 2019 (13h30-17h30), inscription sur le site du Jardin des sciences : onglet formation.

### Lieu :

Institut de zoologie (12 rue de l'Université) ou Atelier des sciences (7 rue de l'Université), Amphithéâtre du campus.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

Séance d'initiation à la vulgarisation scientifique en vue de donner une conférence grand public.

- Présentation des conférences du Jardin des sciences et de leurs spécificités.
- Exercices pratiques de vocabulaire.
- Choix du sujet et clés de construction de l'intervention (problématique).
- Mise en situation en amphithéâtre (maîtrise du micro, rôle du modérateur, gestion du temps, gestuelle).

### Prérequis :

Aucun

### Compétences visées :

- Se familiariser avec la prise de parole en public.
- Connaître les spécificités du grand public pour mieux adapter son discours, sa posture.
- Être en mesure d'identifier les écueils de vocabulaire ou de contenu lié à un sujet de recherche.
- Reformuler son sujet de manière compréhensible et de manière synthétique.
- Travailler avec d'autres champs disciplinaires.

**Prolongements possibles :** conférence du Jardin des sciences, à Strasbourg et en région.

---

### Thématique principale :

Médiation et diffusion de l'information scientifique vers le grand public.

### Thématiques secondaires :

Communication orale et rédaction, Enseignement et pédagogie.

**Intervenant :**

Elsa Poupardin - Urfist de Strasbourg.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes les disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

**Calendrier :**

- Premier semestre : octobre – décembre 2018.
- Réédition deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier .

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

**Durée validée :**

6 heures

---

**Descriptif :**

- Science et médias : des relations conflictuelles ? (News values).
- Quel est le rôle du chargé de communication ? Quels sont les moyens de la communication institutionnelle (dossier, communiqué et conférence de presse, etc.).
- Analyser/rédiger un communiqué de presse (structure, style, etc.).
- L'interview.

**Prérequis :**

La formation est dispensée en français. Elle reste néanmoins ouverte aux étudiants non francophones sous réserve d'avoir un niveau B2 (cadre européen commun de référence pour les langues).

---

**Thématique principale :**

Publication scientifique, communication scientifique, presse, interview.

### A.30. Bien réussir ses supports de communication visuelle imprimés

---

**Intervenant :**

Christelle Paris - Atelier Christelle Paris.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

**Calendrier :**

Deuxième semestre : février – juin 2019.

Pour les dates exactes et l'inscription, voir le site Sygefor du réseau des Urfist : <https://sygefor.reseau-urfist.fr/#/program/strasbourg>.

Les dates du premier semestre seront affichées à partir du 10 septembre.

Les dates du deuxième semestre seront affichées courant janvier.

**Lieu :** Strasbourg - Précisé par mail.

**Durée validée :**

7 heures

---

**Descriptif :**

Cette formation n'est pas une initiation à l'utilisation d'un logiciel.

Il s'agit d'une formation méthodologique, basée sur des analyses de cas et des exemples tirés de certains logiciels (voir prérequis). Elle vise à donner des méthodes de réalisation et de conception de documents graphiques, et notamment les posters.

**Prérequis :**

Il est fortement recommandé de connaître l'un des logiciels suivants : Photoshop, Illustrator, Indesign, Scribus, Gimp ou Inkscape.

---

**Thématique principale :**

Communication, Graphisme.

## A. 0a. Bien réussir ses supports de communication visuelle imprimés

---

### Intervenant :

Christelle Paris - Atelier Christelle Paris.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines - Il est fortement recommandé de connaître l'un des logiciels suivants : Photoshop, Illustrator, Indesign, Scribus, Gimp ou Inkscape.

### Forme :

Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

### Lieu :

Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

7 heures

---

### Descriptif :

Cette formation n'est pas une initiation à l'utilisation d'un logiciel.

Il s'agit d'une formation méthodologique, basée sur des analyses de cas et des exemples tirés de certains logiciels (voir prérequis). Elle vise à donner des méthodes de réalisation et de conception de documents graphiques, et notamment les posters.

### Prérequis :

Doctorants de toutes disciplines.

Il est fortement recommandé de connaître l'un des logiciels suivants : Photoshop, Illustrator, Indesign, Scribus, Gimp ou Inkscape.

---

### Thématique principale :

Communication, graphisme.

## A.31. Le slide : concevoir sa présentation visuelle et graphique sur écran

---

### Intervenant :

Christelle Paris - Atelier Christelle Paris.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

7 heures

---

### Descriptif :

- Présenter des slides efficaces : les règles de design à appliquer.
- Associer efficacement les mots et images.
- Intégrer les éléments graphiques.
- Réussir la mise en page de ses slides.
- Mise en pratique : mettre en pratique les notions acquises afin de rendre les slides plus efficaces.

### Prérequis :

Il est nécessaire d'avoir une connaissance de base de l'un des logiciels suivants : Powerpoint, Scribus ou Indesign.

---

### Thématique principale :

Communication, graphisme.

## A.32. Présentations publiques en anglais

---

### Intervenant :

Enseignant – chercheur UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Dates 2019 à définir.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment FLSH, salle 308.

### Durée validée :

1 module de 8 heures, puis 1 module de 2 heures soit 10 au total.

---

### Descriptif :

- S'entraîner à la présentation d'un exposé oral en anglais (type colloque, conférence ou séminaire).
- Maîtriser les techniques de présentation : notes, gestion du temps, débit, support visuel.
- Maîtriser les enjeux communicationnels : prendre en compte l'auditoire, le type d'exposé (travaux en cours, résultats...), savoir poser des questions, savoir répondre aux questions et aux critiques éventuelles.

### Prérequis :

Niveau B1 minimum, confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA Mulhouse, CLAM Campus Illberg.

### Compétences visées :

Module 1 : durée : 4 x 2h.

- Préparation des présentations :
- Exercices de compréhension orale
- Exercices de prise de parole en anglais général et dans le domaine de spécialité de chaque participant
- Planification du déroulement de la présentation publique par les doctorants eux-mêmes
- Suivi individualisé de la préparation des présentations : définition du sujet, du support visuel, choix d'un plan, prononciation, grammaire...

Module 2 : durée : 2h.

### Présentations publiques :

- On simule les conditions réelles d'un colloque/séminaire : présence d'un public (entrée libre – autres doctorants, étudiants de master, professeurs...).
  - Présidence de séance par les doctorants eux-mêmes, questions/réponses.
-

### A.33. Communiquer sa recherche : Ma Thèse en 180 secondes

---

#### Intervenants :

Médiateurs scientifiques et chargés de projet du Jardin des sciences de l'université de Strasbourg, Membres du service communication du CNRS Alsace, Professionnels du monde du spectacle.

#### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines et années (priorité aux doctorants de 2ème année et plus).  
30 participants max.

#### Forme :

Travail en groupe restreint + travail personnel.

#### Calendrier :

Inscriptions via le site du Jardin des sciences, catégorie [« Formations »](#), du 12 au 23 novembre 2018.

Formation sur 2 jours (présence obligatoire les 2 jours) :

- Jour 1 : 14 décembre 2018.
- Jour 2 : 1<sup>er</sup> février 2019.

Calendrier du concours :

- Début mars 2019 : Pré-sélection à Strasbourg.
- jeudi 28 mars 2019 : Finale régionale à Strasbourg.

#### Lieu :

Strasbourg, campus centre.

#### Durée validée :

14 heures

---

#### Descriptif :

Le concours *Ma thèse en 180 secondes* propose aux doctorants de présenter leur sujet de recherche à un auditoire diversifié, en français et en termes simples, le tout en 3 minutes et à l'aide d'une seule diapositive.

Renseignements et modalités du concours sur le site du [Jardin des sciences](#).

#### Objectifs de la formation :

- Saisir les enjeux et le contexte du concours.
- Vulgariser son sujet de thèse pour le rendre accessible.
- Réaliser un support visuel adapté et complémentaire à son discours.
- Utiliser des techniques de gestion de la voix et du souffle et maîtriser sa posture dans une situation de communication.

#### Contenu :

La formation propose d'apprendre à revisiter ses connaissances pour présenter de manière originale ses travaux de recherche en 3 minutes. Accompagnés de professionnels de la culture scientifique et du monde du spectacle, les doctorants se familiariseront avec les techniques de l'expression théâtrale et s'interrogeront sur la manière de communiquer sur leurs travaux de recherche de manière efficace.

Les aspects suivants sont abordés au cours de la formation :

- Travail sur le texte : vulgarisation du vocabulaire et des concepts, structure du discours...
- Travail sur l'expression théâtrale : travail de la voix et de la respiration, travail sur le regard, la posture et la présence scénique.
- Travail sur le visuel : construction de la diapositive d'accompagnement du discours.
- « Oral blanc », travail de la prise de parole au micro et conseils personnalisés.

Prérequis :

Aucun.

Compétences visées :

- Communiquer à l'oral de manière claire et convaincante.
- Capacité d'analyse, de synthèse et à revisiter ses connaissances.
- Faire preuve de créativité et d'originalité pour mettre en valeur son travail de recherche.
- Gérer son temps.
- Gérer le stress.
- Travailler avec d'autres champs professionnels et disciplinaires.

---

Thématique principale :

Communication orale ou écrite.

Thématiques secondaires :

Diffusion de l'information scientifique et technique - Définition du projet professionnel.

## A.34. Travail vocal et expression corporelle

---

**Intervenant :** Blanche GIRAUD-BEAUREGARDT, comédienne.

**Public concerné :** Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Groupe restreint-10 participants.

**Calendrier :** - Une session sur deux demi-journées le 21/03/2019 et 28/03/2019 de 9h à 12h.

- Une session sur deux demi-journées le 21/03/2019 et 28/03/2019 de 14h à 17h.

**Lieu :**

Strasbourg, Campus Esplanade.

**Durée validée :**

6 heures

---

**Descriptif :**

**Contenu :** L'intervenante propose une première approche des compétences nécessaires à une bonne communication.

Dans un premier temps une série d'exercices pratiques collectifs et individuels concernant tous les domaines de la communication orale vous seront proposés :

- Importance de la préparation.
- Gestion du stress.
- Prise en compte de l'espace.
- Travail sur la respiration et la voix.
- Travail sur le regard et le corps.
- Etablir la relation à l'auditoire.
- Rapport au support écrit, niveau de langage.
- Confiance en soi, être disponible dans le moment présent, répondre aux questions.

Après chaque exercice, une discussion rapide s'engage entre la ou les personnes l'ayant réalisé, le reste du groupe et l'intervenante, pour évoquer les perceptions des uns et des autres. Qu'ai-je l'impression d'avoir produit ? Qu'ai-je perçu en tant qu'auditeur ? Que peut-on améliorer ? Ce travail de perception et de verbalisation permet une prise de conscience de chacun.

Dans un deuxième temps les étudiants participent à une mise en situation.

**Il est impératif que les étudiants préparent:**

- **Soit environ 5 minutes d'exposé (avec notes, mais pas rédigé) sur un sujet qui les intéresse particulièrement quel qu'en soit le domaine.**
- **Soit un discours (politique ou autre), poème qui permettra le travail de la lecture.**

Prévoir une tenue permettant le mouvement.

**Compétences visées :** Maîtriser la prise de parole en public.

---

**Thématique principale :** Communication orale ou écrite.

## A.35. Gestion du trac

---

### Intervenant :

Roland BERNARD, enseignant, comédien, auteur de scénario, metteur en scène.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint - 30 participants.

### Calendrier :

3 Sessions en mars 2019.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle de Visioconférence du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

14 heures

---

### Descriptif :

#### Premier jour :

- *1<sup>ère</sup> étape : conscience du corps dans l'espace :*

Exercices de prise de conscience du corps dans l'immobilité puis à partir de mouvements, destinés à apprendre à "poser" ses pieds, à trouver son axe, et à dégager une tranquillité aux yeux des autres (le public).

- *2<sup>e</sup> étape : comprendre le poids du regard :*

Exercices de positionnement du regard dans l'espace. Etude et analyse des différentes conséquences du regard sur l'auditoire par rapport au projet pédagogique (Soutien du discours, création de rythme, de suspense, etc).

#### Deuxième jour :

- *3<sup>e</sup> étape : savoir préserver et porter la voix :*

Etude théorique et pratique de la respiration diaphragmatique. Échauffement de la voix (deux sons : "Um" – "Hou"), à partir des techniques de chant classique.

- *4<sup>e</sup> étape : Utilisation des mains :*

Étude du point fixe et de la décomposition de l'action. Travail sur la capacité évocatrice des mains pour rythmer et soutenir le discours. Travail d'« imagination du geste» Le but de ces 4 premières étapes est de donner aux apprentis-intervenants une assise technique, afin qu'ils soient décontractés, disponibles, et créatifs pour aborder la cinquième étape, la plus importante.

- *5<sup>e</sup> étape : Analyse de la prise de parole en public :*

Deux ou trois apprentis-intervenants pourront présenter leur sujet de recherche, et répondront éventuellement aux questions. L'objectif sera de mettre en pratique les exercices préparatoires des quatre étapes précédentes (Pieds-Respiration-Regard-Mains) en prenant la parole dans la tranquillité.

### Compétences visées :

Savoir maîtriser ses états émotionnels lors d'une prise de parole en public.

---

### Thématique principale :

Communication orale et écrite.

## A.36. La voix

---

### Intervenant :

Roland BERNARD, enseignant, comédien, auteur de scénario, metteur en scène.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint-30 participants.

### Calendrier :

Les 19 et 20 mars 2019.

### Lieu :

EOST, Salle du Musée, 1 rue Blessig, Strasbourg.

### Durée validée :

14 heures

---

### Descriptif :

#### Premier jour :

- 1<sup>ère</sup> étape : Présentation et prise de contact avec les participants. Échauffement et "mise en souplesse" du corps et de la voix.
- 2<sup>e</sup> étape : Etude pratique et théorique des différentes tensions physiques du corps et leurs conséquences sur la voix (décontraction, contraction).
- 3<sup>e</sup> étape : Création par groupe de cinq intervenants d'une histoire vocale et visuelle à partir d'un thème et de contraintes proposés. Puis présentation au groupe.

#### Deuxième jour :

- 1<sup>ère</sup> étape : Échauffement vocal et corporel aux yeux des autres.
- 2<sup>e</sup> étape : Étude pratique et théorique de la respiration diaphragmatique, (apnée haute et basse, économie, durée et puissance) inspirée du chant classique.
- 3<sup>e</sup> étape : Création par groupe de cinq d'une séquence chantée, puis présentation au groupe. Analyse des blocages de la voix et rapprochement entre l'étude des tensions physiques et la respiration diaphragmatique.
- 4<sup>e</sup> étape : Création par groupe de cinq d'une histoire structurée au service d'un propos cohérent. Répétition et mise en l'espace de l'histoire au moyen du corps et de la voix, puis présentation au groupe.
- 5<sup>e</sup> étape : Analyse de l'écriture, de la structure du travail présenté. Rapprochement entre le rythme, la couleur du discours et les différentes tensions du corps (poser son discours, tenir en haleine son public ponctuations vocales et corporelles, etc.)

### Prérequis :

Il est préférable pour le choix de ce stage -sans que cela soit une condition indispensable- d'avoir suivi au préalable le stage « Gestion du trac dans le cadre de la prise de parole en public »

.

### Compétences visées :

À travers un travail de prise de conscience de la respiration diaphragmatique, de l'ouverture de la bouche, de la position du regard et de l'engagement du corps dans l'espace, le but est de développer chez les apprentis-intervenants la confiance dans la voix parlée en passant par la voix chantée. Maîtriser la voix parlée pour une prise de parole en public.

---

Thématique principale :

Communication orale et écrite.

Thématiques secondaires :

Enseignement et pédagogie.

## A.37. Gimp (initiation)

---

### Intervenant :

François Bischoff – Acrona.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de l'Illberg - Précisé par mail.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Gimp est un logiciel de retouche photo multi-plateforme libre et gratuit. La richesse et la puissance de ses fonctionnalités lui permettent de s'adapter à des niveaux d'usage très variés.

- Fonctions principales de Gimp.
- Numériser un document.
- Techniques de détourage.
- Travail sur les couleurs.
- Mixer 2 images : utilisation des calques.
- Exporter son travail.

### Prérequis :

Utiliser l'outil informatique de manière régulière. Pour une meilleure appropriation, il est préférable de travailler avec sa propre machine. Afin de gagner du temps, il est recommandé de télécharger et d'installer le logiciel avant la séance

: <https://www.gimp.org/fr/>

---

### Thématique principale :

Traitement d'image, graphisme.

## A.38. Illustrator (initiation)

---

### Intervenant :

Sapho Trenkle, enseignante vacataire à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :** Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Deuxième semestre : février – juin 2019.

La date exacte et la procédure d'inscription seront transmises par mail par le service des formations doctorales de l'UHA.

**Lieu :** Mulhouse - UHA, Campus de la Fonderie - Précisé par mail.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Adobe Illustrator est un logiciel de création graphique vectorielle, édité par Adobe Systems.

Il permet de réaliser aussi bien des documents papier que des illustrations pour Internet (logos, affiches, etc.).

Plan de la séance :

- Fonctions principales.
- Numériser un document.
- Techniques de détourage.
- Travail sur les couleurs.
- Mixer 2 images : utilisation des calques.
- Exporter son travail.

### Prérequis :

Utiliser l'outil informatique de manière régulière.

---

### Thématique principale :

Traitement d'image, graphisme.

## A.39. Automatiser sa veille avec les flux RSS

---

### Intervenant :

Catherine LOURDEL, Communication-Veille, SCD université de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 18 participants.

### Calendrier :

Mercredi 13 mars de 9h-13h (SHS – ED101, 519 et 520) et mardi 19 mars 9h-13h (SE – ED 182, 222 et 269).

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, BU Illberg, Salle MOSAIC.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

- Le format RSS : définition et usages.
- Comment trouver des flux RSS, comment s'y abonner ?
- Agrégateurs et lecteurs de flux RSS : navigateurs, lecteurs et services en ligne.
- Mise en place d'alertes et de flux RSS dans les bases de données, les périodiques en ligne et sur le Web scientifique.

### Prérequis

- Maîtrise de la navigation et la recherche d'informations sur le web.
- Maîtrise de la recherche bibliographique.

### Compétences visées :

- Comprendre le fonctionnement des flux RSS.
  - Etre capable de choisir un outil d'agrégation et de lecture de flux RSS.
  - Trouver des flux, créer ses propres flux.
  - Intégrer l'utilisation des flux RSS dans un dispositif de veille scientifique.
- 

### Thématique principale :

Veille documentaire et scientifique.

### Thématiques secondaires :

Recherches bibliographiques.

## A.40. Comprendre la construction d'un projet de recherche collaborative

---

### Intervenant :

Catherine MULLER, responsable pôle des formations doctorales antenne UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines. La pédagogie sera optimale si le groupe se compose d'étudiants appartenant à un nombre maximum de disciplines différentes, et si le même groupe est présent à l'ensemble des 4 séances.

### Forme :

Cours illustrés avec exercices.

### Calendrier :

25/03/2019, 26/03/18, 8/04/19, 9/04/2019 de 13h30 à 17h30.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle à définir.

### Durée validée :

16 heures

---

### Descriptif :

2 séances pour interroger sa pratique de recherche à l'occasion d'échanges interdisciplinaires :

- Cours sur le mindmapping pour Interroger et situer sa pratique de recherche
- Atelier de réflexion interdisciplinaire sur les moyens de connaissances, leur mode de construction, et sur les modes d'observation pratiqués : quels outils pour faire avancer quelles connaissances ?

2 séances consacrées à la démarche de montage de projets de recherche :

- Le paysage des appels à projets et des instruments de financement.
- Le montage et le dépôt de projets (exemple de projets déposés ANR, Interreg V Rhin Supérieur, Campus France PHC etc).

### Compétences visées :

- Comprendre la logique des appels à projet et savoir rédiger une candidature quel que soit son secteur du triangle de la connaissance.
  - Interroger sa pratique de démarche scientifique à l'occasion d'ateliers d'échanges interdisciplinaires et initier une réflexion sur son positionnement au sein de la communauté scientifique.
  - Situer sa recherche dans les différentes dimensions du triangle de la connaissance recherche fondamentale – recherche expérimentale – développement business.
  - Savoir sortir de sa discipline pour développer des problématiques pluridisciplinaires permettant de mieux répondre aux défis sociétaux.
- 

### Thématique principale :

Méthodologie de la recherche et logique projet.

## A.41. Créer un cours Moodle

---

**Intervenant :**

Pôle des Usages Numériques.

**Public concerné :**

Doctorants en situation d'animer des formations.

**Forme :**

Formation en ligne.

**Calendrier :**

En autonomie.

**Lieu :**

UHA.

**Durée validée :**

3 heures

---

**Descriptif :**

Dans une formation entièrement en ligne, vous travaillerez les notions suivantes :

- Ouverture d'un cours.
- Ajout de ressources.
- Création d'activités.
- Classe inversée ...

Les plus audacieux auront accès à des ressources pour aller plus loin :

- Création de badges.
- Achèvement d'activités.
- Conditions d'accès à une activité.
- Gestion des groupes ...

Vous pourrez choisir de travailler en totale autonomie ou d'être accompagné par une personne du Pôle Usages Numériques.

Accédez directement au cours et suivez-le en toute autonomie, à votre rythme :

<https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=735>

**Compétences visées :**

Savoir créer un cours dans Moodle.

---

**Thématique Principale :**

Utilisation de Moodle.

## A.42. Créer un ePortfolio

---

### Intervenant :

Alain BOLLI, responsable du pôle de pédagogie universitaire , Learning center, UHA Mulhouse.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, obligatoire pour les D1.

### Forme :

Formation en ligne + présentiel.

### Calendrier :

19 décembre 2018 de 14h à 16h pour le présentiel, en autonomie pour la partie en ligne. Seul le cours en ligne est obligatoire et ceux qui ont besoin d'un présentiel peuvent venir à la date proposée. Nombre d'inscrits limité à 12 au Lab.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, ENSISA Lumière, Lab Numérique.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

Nous commencerons par une introduction aux portfolios avant de passer à la réalisation de son propre e-portfolio :

- Définition d'un e-Portfolio.
- Exemples d'usages.
- Créer son e-Portfolio avec Mahara.

### Compétences visées :

Savoir créer un e-Portfolio.

---

### A.43. Créer une enquête en ligne

---

**Intervenant :**

Alain BOLLI, responsable du pôle de pédagogie universitaire , Learning center, UHA Mulhouse.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Atelier en présentiel, 12 participants maximum.

**Calendrier :**

10 janvier 2019 de 9h à 11h.

**Lieu :**

UHA, Lab Numérique, ENSISA Lumière.

**Durée validée :**

2 heures

---

**Descriptif :**

Prise en main de l'outil d'enquête en ligne LimeSurvey :

- Création d'un questionnaire.
- Paramétrages.
- Traitement des résultats.

**Compétences visées :**

Savoir créer une enquête en ligne avec LimeSurvey.

---

## A.44. Plagiat

---

### Intervenant :

Enseignant - chercheur UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, obligatoire D1.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Jeudi 13 décembre 2018 de 14h à 16h (date en cours de validation).

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, amphi à définir.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif :

La formation présente la notion de plagiat (qui en réalité est de la contrefaçon de droit d'auteur) et les sanctions encourues tant au regard du droit pénal que du droit disciplinaire. Elle montre aussi comment les auteurs victimes d'un plagiat peuvent obtenir réparation.

### Prérequis :

Savoir lire et parler français.

### Compétences visées :

Sensibilisation au respect du droit d'auteur.

---

### Thématique principale :

Risques du plagiat dans les travaux universitaires.

### Thématique secondaires :

Contrefaçon de droit d'auteur.

### Régime disciplinaire :

Parasitisme.

## A.45. Nouvelles règles d'accompagnement doctoral

---

### Intervenant :

Dominique ADOLPHE, Professeur des Universités, Université de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, obligatoire D1.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

6 décembre 2018 de 10h à 12h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, amphi à définir.

### Durée validée :

2 heures

---

### Descriptif :

- Présentation de l'organisation des études de doctorat à l'UHA.
- Présentation des nouvelles règles issues du décret du 26 mai 2016.
- Présentation du déroulement d'un travail de thèse à l'UHA.
- Echange et réponse aux questions des doctorants sur les points pratiques du déroulement du doctorat.

### Prérequis :

Utilisation usuelle d'outils bureautiques simples, navigation sur internet sans difficulté.

### Compétences visées :

Organisation et gestion de projet.

---

### Thématique principale :

Prendre en compte les règles (droits, devoirs, obligations des doctorants).

## A.46. Outils informatiques pour la valorisation de la recherche

---

### Intervenant :

Tania COLLANI, MCF (ou maître de conférences) HDR , Université de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants SHS (ED 101, 519 et 520) .

### Forme :

Cours/séminaire tenu en salle informatique.

### Calendrier :

25 février 2019 de 8h à 12h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, FLSH, Salle informatique.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

- Connaissance du cadre légal ministériel statuant sur la valorisation de la recherche.
- Plateformes de valorisation de la recherche.
- Pratiques de valorisation ciblées sur le public des doctorants.
- «Ma thèse en 180 secondes» : fonctionnement d'un dispositif de valorisation de la recherche.

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

- Connaissance du cadre légal ministériel statuant sur la valorisation de la recherche.
  - Plateformes de valorisation de la recherche.
  - Pratiques de valorisation ciblées sur le public des doctorants.
- 

### Thématique principale :

Valorisation de la recherche.

### Thématiques secondaires :

Sciences humaines.

## A.47. Publier en SHS

---

### Intervenant :

Enseignant - Chercheur UHA.

### Public concerné :

Doctorants SHS.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Le 10 Décembre 2018 de 14h à 17h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, FLSH, Salle Gandjavi.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

Le cours présente pour commencer l'organisation de la recherche universitaire et le parcours pour devenir Enseignant-Chercheur, en particulier s'agissant des critères de qualification. L'accent est ensuite mis sur la publication d'articles dans des revues À Comité de Lecture (ACL) reconnues par la section CNU idoine : listes de revues, sites à consulter, consignes aux auteurs, stratégies d'écriture, paradigmes épistémologiques, ...

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

Identifier les revues ACL reconnues par sa section CNU Utiliser le style éditorial et les critères de l'évaluation par les pairs pour rédiger un article acceptable.

---

### Thématique principale :

Devenir Enseignant-Chercheur.

## A.48. Recherche doctorale et interculturalité – Compétences transfrontalières pour les doctorants

---

### Intervenant :

Novartis.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Workshop participatifs, groupes de réflexion, développement de compétences (savoir-expérientiel).

### Calendrier :

A définir.

### Lieu :

UHA, Campus FSESJ, Salle à définir.

### Durée validée :

Deux jours - 13 heures.

---

### Descriptif :

Cette formation proposera à travers divers exercices de mise en situation et de réflexions sur des situations vécues de construire et formaliser des compétences transfrontalières nécessaires à optimiser les recherches doctorales, mais aussi la vie quotidienne de chaque doctorant. Les participants auront également l'occasion de découvrir ou redécouvrir le contexte interculturel proposé par le Rhin Supérieur, et plus particulièrement les opportunités offertes par Eucor – Le Campus européen (Universités de Haute-Alsace, Strasbourg, Basel, Freiburg et Karlsruhe).

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

Compétences nécessaires à évoluer avec aisance dans le cadre d'une recherche doctorale, notamment dans le cadre transfrontalier du Rhin supérieur (ma place en tant que doctorant, mon rapport avec les autres doctorants, directeur de thèse, étudiants, gestion de priorités, travail en parallèle etc.).

---

### Thématique principale :

Développement de compétences nécessaires à agir avec aisance dans sa vie de chercheur.

### Thématiques secondaires :

Compétences transfrontalières nécessaires à la recherche dans le cadre du Rhin supérieur et notamment d'Eucor- Le Campus européen (UHA, UNISTRA, Bâle, Freiburg, Karlsruhe).



### Intervenant :

Nicolas VERRIER, Enseignant – chercheur UHA, laboratoire IRIMAS.

### Public concerné :

Doctorants en Sciences exactes (ED 182, 222, et 269).

### Forme :

Formation directement sur ordinateur et compilateur LaTeX.  
Training on computer using LaTeX.

### Calendrier :

A valider pour avril 2019.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg.

### Durée validée :

6 heures (2 demi-journées)

### Descriptif :

Les outils de traitement de texte classiques ne sont pas forcément bien adaptés à la rédaction de documents longs ou de documents techniques, comportant notamment de nombreuses équations. Cette formation sera l'occasion de découvrir LaTeX qui permet de répondre aux problématiques de la rédaction de votre manuscrit de Thèse.  
Si possible, amenez votre ordinateur portable.

Data processing softwares are not always suitable when long or technical documents are considered (e.g. documents with several equations). This training will aim at discovering LaTeX, which can be considered as an adequate tool in your Ph. D. manuscript redaction.  
If possible, bring your own laptop.

### Prérequis :

- Traitement de texte, Data processing.
- Bases élémentaires de programmation, basic computational skills.

### Compétences visées :

Rédaction d'un document scientifique, chapitrage, schéma, équation, gestion de la bibliographie.  
Scientific document redaction, chaptering, schematics, equations, bibliography.

### Thématique principale :

Bureautique, Wordprocessing.



## B.1. Cycle A : Concevoir son enseignement

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 4 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : septembre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril .

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres.

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

Comment enseigner avec de nombreux étudiants provenant d'horizons diversifiés ? Que faut-il leur enseigner ? Comment faire pour que les étudiants participent ?

Ce sont les questions que tout enseignant se pose au moment de concevoir son enseignement. Ce cycle de formation propose de réfléchir à la construction de ses enseignements à partir de quatre pôles : les objectifs d'apprentissage, le contenu, les méthodes d'enseignement et les méthodes d'évaluation.

Le cycle comprend quatre ateliers qui peuvent être suivis indépendamment les uns des autres. Chaque atelier propose aux enseignants un éclairage théorique des notions et des applications pratiques qui permettent d'assurer la cohérence pédagogique des enseignements.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier A1 : Clarifier ses objectifs d'apprentissages.
  - Atelier A2 : Organiser son enseignement à l'aide d'une carte conceptuelle.
  - Atelier A3 : Adapter ses méthodes d'enseignement.
  - Atelier A4 : Lier l'évaluation aux objectifs d'apprentissage.
- 

### Thématique principale :

Ingénierie pédagogique.

### Thématiques secondaires :

Objectifs, contenus, évaluation, méthode d'enseignement.



## B.2. Teaching in English

---

### Intervenant :

Paul MONTGOMERY, Directeur de Recherche britannique au CNRS.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, missionnés Enseignement / PhD students of all disciplines, Person in charge of teaching.

### Forme :

Groupe restreint - 10 participants / Restricted group - 10 participants

### Calendrier :

Une session le 15 mai 2019 et une session le 29 mai 2019 de 9h à 17h.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Being able to teach in English in science and the humanities is a big advantage in an international context. On this course you will be able to learn the difference between the Anglo-Saxon and French education systems, the particularities of teaching in English, typical errors to avoid and several practical tips: good communication, maintaining discipline, looking for a post-doc... Above all, you will be able to benefit from my academic experience in both the British and French education systems. In preparing and giving a short lesson (10 mins) in front of the class, you will also develop your teaching skills and self-confidence; the idea is to learn by doing.

### Prérequis :

An average level of spoken English.

### Compétences visées :

- Equip a future teacher/lecturer to be able to prepare and give a lesson in English with confidence.
  - Understand the differences between the Anglo-Saxon and French education systems.
  - Master the particularities of teaching in English.
- 

### Thématique principale :

Enseignement et pédagogie.

### Thématiques secondaires :

Communication orale et écrite. Langues, dont Français Langue Etrangère.

### B.3. Cycle B : Comprendre l'apprentissage

---

#### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

#### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

#### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 4 ateliers.

#### Calendrier :

Premier semestre : septembre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

#### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

#### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

#### Descriptif :

Comment les étudiants apprennent-ils ? Tous les étudiants apprennent-ils de la même manière ? Pourquoi certains des étudiants semblent-ils plus motivés que d'autres ?

Autant de questions qui surgissent quand les enseignants optent pour des pratiques pédagogiques centrées sur les apprentissages des étudiants. Ce cycle de formation propose d'explorer quatre grands enjeux de l'apprentissage que sont : les stratégies d'apprentissage, la motivation, les expériences et le portfolio. Il s'adresse à tous les enseignants qui souhaitent disposer de clés de lecture de l'apprentissage des étudiants.

Le cycle comprend quatre ateliers qui peuvent être suivis indépendamment les uns des autres. Chaque atelier propose aux enseignants un éclairage théorique et des applications pratiques qui permettent de soutenir les étudiants dans leurs apprentissages.

#### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

#### Compétences visées :

- Atelier B1 : Décoder et soutenir les stratégies d'apprentissage des étudiants.
  - Atelier B2 : Soutenir la motivation des étudiants.
  - Atelier B3 : S'appuyer sur le portfolio pour soutenir les apprentissages des étudiants.
  - Atelier B4 : Enseigner à des publics fragiles.
- 

#### Thématique principale :

Apprentissage.

#### Thématiques secondaires :

Motivation, stratégie, portfolio.

## B.4. Cycle C : Développer ses pratiques pédagogiques

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 5 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

L'enseignement avec un grand effectif est-il, par nature, restreint au mode de transmission magistrale ? Peut-on, dans certaines situations, stimuler le travail en groupe des étudiants ? La thématique de la classe inversée sera-t-elle plus qu'une nouvelle mode ? Comment puis-je, en tant qu'enseignant, diversifier mes pratiques pédagogiques pour soutenir l'apprentissage des étudiants, pour mieux l'accompagner dans son parcours de développement ? Voici quelques exemples des questions qui seront abordées au cours de ce cycle centré sur les méthodes d'enseignement. Notre proposition est de travailler avec vous sur les méthodes d'enseignement que vous pouvez mettre en œuvre dans tous vos enseignements ou bien encore dans des situations particulières de formation.

Partant d'applications pratiques, ces ateliers visent à stimuler les échanges sur les thèmes proposés pour que chacun puisse enrichir ses conceptions de son enseignement, développer ses pratiques pédagogiques et même tester des modalités innovantes d'enseignement.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier C1 : Utiliser les diaporamas pour favoriser les apprentissages.
  - Atelier C2 : Organiser et accompagner le travail en groupe.
  - Atelier C3 : Planifier et organiser son enseignement par classe inversée.
  - Atelier C4 : Stimuler la participation des étudiants.
  - Atelier C5 : Développer l'apprentissage par projets.
- 

### Thématique principale :

Pratiques pédagogiques.

### Thématiques secondaires :

Etudiants actifs, travail en groupe, classe inversée, apprentissages par projet.

## B.5. Cycle D : Evaluer les apprentissages

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 4 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

Quelles méthodes privilégier pour ne pas surcharger les étudiants comme les enseignants ? Que peut-on évaluer ? Comment faire autrement ? Comment réduire la subjectivité ? Comment fournir du feed-back ?

Évaluer avec pertinence et équité les apprentissages des étudiants est un défi au quotidien, surtout quand les bonnes intentions pédagogiques sont rattrapées par les réalités administratives du contrôle des connaissances. Composé de quatre ateliers pouvant être suivis de manière indépendante, ce cycle aborde les enjeux de la notation, la construction de grilles d'évaluation critériées et les principes du feed-back constructif. Conçu autour de travaux pratiques, chaque atelier propose aux enseignants de travailler leurs propres outils d'évaluation. Les ateliers peuvent être suivis d'un accompagnement individuel ou en équipe pour développer des pratiques innovantes en matière d'évaluation.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier D1 : Noter avec pertinence et équité les travaux des étudiants.
  - Atelier D2 : Construire une grille d'évaluation.
  - Atelier D3 : Utiliser l'auto-évaluation dans son enseignement.
  - Atelier D4 : Augmenter l'efficacité du feed-back.
- 

### Thématique principale :

Evaluation des apprentissages.

### Thématiques secondaires :

Grille critériée, notation, donner du feed-back.

## B.6. Cycle E : Enseigner dans une offre de formation construite autour des compétences

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 4 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

Aujourd'hui, de nombreux établissements d'enseignement supérieur s'interrogent sur de nouvelles manières de construire leur offre de formation et repensent les principes pédagogiques selon les principes d'une approche centrée sur les compétences. L'université de Strasbourg a initié à travers l'accréditation de l'offre de formation 2018-2022 une réflexion sur la conception et l'animation de dispositifs centrés sur les compétences des étudiants. Ce cycle de formation s'adresse aux enseignants et aux équipes qui se questionnent sur la manière de développer et d'évaluer ces compétences.

Composé de trois ateliers, ce cycle propose de revenir sur les grandes étapes de la démarche approche-programme puis de s'arrêter plus spécifiquement sur la manière d'évaluer et de développer les compétences visées par la formation. Ces trois ateliers sont dépendant les uns des autres, une étude de cas est déroulée sur les trois jours. Un quatrième atelier proposera de réfléchir sur l'accompagnement au développement des compétences transversales.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier E1 : Définir ses objectifs d'apprentissage dans une approche –programme.
  - Atelier E2 : Evaluer les compétences des étudiants.
  - Atelier E3 : Développer les compétences des étudiants.
  - Atelier E4 : Favoriser le développement des compétences transversales par les étudiants.
- 

### Thématique principale :

Evaluation des apprentissages.

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 3 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

L'évaluation des enseignements par les étudiant (EEE) suscite bien des controverses. Entre mécanisme de contrôle et outils de développement professionnel, les visions de l'évaluation de la qualité d'enseignement ne manquent pas de se confronter, conduisant à se méfier de l'évaluation. Ce cycle de formation aborde l'évaluation des enseignements en tant que levier de développement pédagogique. La formation s'adresse à la fois aux référents qualité chargés de promouvoir l'EEE dans leur composante et à tous les enseignants qui veulent expérimenter l'EEE pour développer leurs pratiques pédagogiques et le dialogue avec leurs étudiants.

Composé de trois ateliers, le cycle commence par rappeler les principes pour une EEE au service du développement des enseignants. Il présente ensuite les outils et la méthodologie avant d'aborder les questions pratique comme l'adaptation de l'EEE à ses besoins, l'interprétation des résultats et leur communication.

Pour assurer une certaine continuité, il est préférable que les participants suivent le cycle entier.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier F1 : Concevoir un dispositif d'évaluation des enseignements qui vise le développement pédagogique.
  - Atelier F2 : Maîtriser les outils et les techniques de l'EEE.
  - Atelier F3 : Interpréter et communiquer les résultats de l'EEE.
- 

### Thématique principale :

Evaluation des enseignements.

## B.8. Cycle G : Développer la réflexivité sur sa pratique enseignante

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 2 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

L'un des leviers pour se développer comme enseignant du supérieur est la réflexivité.

- Pourquoi et comment s'engager dans cette démarche d'apprentissage continu ?
- Comment engager une réflexion entre pairs sur ses enseignements ?
- Quels peuvent être les outils pour observer et développer ses pratiques pédagogiques ?

Ce cycle se compose de deux ateliers qui proposent aux enseignants de tester deux manières complémentaires d'exercer leur réflexivité : l'observation par les pairs et l'écriture réflexive.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier G1 : Utiliser l'observation par ses pairs.
  - Atelier G2 : Pratiquer l'écriture réflexive.
- 

### Thématique principale :

Réflexivité, Observation.

## B.9. Cycle H : Encadrer et accompagner l'apprentissage

---

### Intervenant :

Conseillers pédagogiques de l'Idip.

### Public concerné :

Enseignants et doctorants de l'Unistra.

### Forme :

Groupe mixte : discipline de référence et statut.

25 personnes maximum - 2 ateliers.

### Calendrier :

Premier semestre : octobre – décembre.

Réédition deuxième semestre : février – avril.

### Lieu :

Idip : Campus de la Meinau au 1<sup>er</sup> étage du 15 rue du Marechal Lefèbvre.

### Durée validée :

4 heures par atelier de formation.

Les ateliers peuvent être suivis indépendamment les uns des autres

Inscriptions : <http://idip.unistra.fr/pedagogie-universitaire/cycles-de-formation/>

---

### Descriptif :

Ne sommes-nous que des enseignants ? Ou plutôt : qu'est-ce qu'être enseignant aujourd'hui ? Quelle est la place de l'encadrement des étudiants dans notre mission ? L'accompagnement aux apprentissages, aux parcours et aux individus est en effet fortement mis en avant comme facteur déterminant de la réussite étudiante et s'ajoute à notre mission d'enseignement. Alors comment faire ? Quelle posture adopter quand on est enseignant référent, responsable de diplôme ou simplement sollicité par des étudiants pour du conseil ? Comment apporter une aide personnalisée aux étudiants pendant nos enseignements ? Les aider à développer leur stratégies individuelles et collectives d'apprentissage ?

Dans ce cycle nous aborderons l'accompagnement à la fois dans le cadre de situations de formation mais aussi dans le suivi des parcours des étudiants. Nous travaillerons en collaboration avec d'autres services de l'université qui interviennent également dans l'accompagnement des étudiants. Le cycle comprend deux ateliers qui peuvent être suivis indépendamment l'un de l'autre. Chaque atelier propose aux enseignants un éclairage théorique et des applications pratiques qui permettent de soutenir les étudiants dans leurs apprentissages et leurs parcours d'études.

### Prérequis :

Avoir des expériences d'enseignement / avoir des enseignements en prévision.

### Compétences visées :

- Atelier H1 : Encadrer et accompagner les étudiants dans leur parcours d'apprentissage.
  - Atelier H2 : Encadrer et accompagner les étudiants dans leur parcours universitaire.
- 

### Thématique principale :

Encadrement, Accompagnement.

## B.10. Monter un projet en croisant ses compétences scientifiques et ses talents personnels – Des idées à la réalisation

---

### Intervenant :

Mélodie FAURY, chercheuse en études de sciences.

### Public concerné :

Doctorants de toute discipline.

### Forme :

Echanges entre participants, exercices de communication et temps réflexifs.

Deux demi-journées et travail personnel intermédiaire entre les deux séances.

### Calendrier :

Sur deux jours : 4h le 30/04/19, et 6h (2 x 3h) le 07/05/19. Jusqu'à 20 personnes.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

10 heures

---

### Descriptif :

#### Objectifs et état d'esprit :

Les doctorants souhaitent parfois partager leurs expériences professionnelles et leur enthousiasme pour leur sujet de recherche, en dehors du laboratoire et de leur communauté scientifique d'appartenance. Cette motivation peut donner lieu à des formes originales de vulgarisation scientifique, qui s'appuient sur leurs compétences et talents personnels, non mobilisés dans leur pratique professionnelle de recherche. Les compétences qu'ils acquièrent ainsi par la communication scientifique destinée à des publics de non spécialistes, sont ensuite précieuses pour leur pratique de chercheur et le travail entre pairs (Jensen, XXX) : prise en compte du public et du contexte, aisance dans la communication, adaptation et pertinence du propos et de sa forme.

#### Prérequis :

Aucun.

#### Compétences visées :

- Expertise rédactionnelle : des idées au texte.
  - Savoir s'adapter et communiquer avec des publics de non-spécialistes.
  - Aisance en communication par la mise en situation et le montage de projet.
  - Etre capable d'échanger pratiques, savoirs, savoir-faire pour un enrichissement mutuel.
  - Notions de gestion de projets.
  - Connaissance du contexte institutionnel et de celui de la médiation scientifique.
- 

#### Thématique principale :

Communication scientifique, Gestion de projet.

#### Thématique secondaire :

Médiation culturelle des sciences, Créativité, innovation, autonomisation, Valorisation des compétences individuelles.

## B.11. Parler de sa thèse en traversant les frontières entre disciplines

---

### Intervenant :

Mélodie Faury, chercheuse en études de sciences.

### Public concerné :

Doctorants de toute discipline.

### Forme :

Echanges entre participants, exercices de communication et temps réflexifs.

Deux demi-journées, 20 participants maximum.

### Calendrier :

Le 08 Mars 2019 de 9h à 12h et de 14h à 17h.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

#### Objectifs et état d'esprit de la formation :

La pratique de doctorant dans un laboratoire de recherche, que ce soit en sciences humaines et sociales ou en sciences exactes et expérimentales, ne donne pas souvent l'occasion de rencontres avec de jeunes chercheurs d'autres disciplines.

Quels sont les vécus communs aux doctorants au-delà de leur sujet de recherche ? Quels sont leurs difficultés et leurs enthousiasmes ? Peut-on échanger sur son sujet de thèse avec d'autres disciplines et si oui, comment ? Qu'apporte la traversée des frontières au doctorant et à sa recherche / à la recherche ?

Les exercices proposés visent à dépasser les difficultés de communication scientifique entre disciplines (ie avec des non-spécialistes), en identifiant les enjeux qui existent lorsque l'on *parle de sa thèse*.

#### Compétences visées :

Savoir s'adapter et communiquer avec des milieux professionnels différents du sien. Aisance dans l'échange et la communication à l'oral, en particulier en s'adressant à des non-spécialistes. Etre capable d'échanger pratiques, savoirs, savoir-faire pour un enrichissement mutuel. Appétence et compétences pour l'interdisciplinarité. Etre ouvert et travailler avec des champs disciplinaires et des champs professionnels différents. Savoir communiquer, être capable de parler des démarches de recherche et de la pratique de recherche, telle qu'elle se vit au quotidien. Réflexivité sur la pratique individuelle et collective des doctorants. Notions de gestion de projets interdisciplinaires.

---

#### Thématique principale :

Interdisciplinarité, Communication scientifique.

#### Thématiques secondaires :

Statut de doctorant, Pratique de recherche, Gestion de projet, Réflexivité, Créativité, Autonomisation, Innovation.

## B.12. Echanger les savoirs ? Initiation au montage de projet collaboratif en lien avec la société civile

---

### Intervenant :

Mélo die Faury, chercheuse en études de sciences.

### Public concerné :

Doctorants de toute discipline.

### Forme :

Echanges entre participants, exercices de communication et temps réflexifs.

Deux demi-journées, 20 participants maximum.

### Calendrier :

Le 02 Avril 2019 de 9h à 12h et de 14h à 17h.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Objectifs et état d'esprit de la formation :

Quels sont les enjeux de l'échange de savoirs entre les acteurs de la recherche et avec la société civile ? Quelle forme d'échange pourrait-on imaginer et avec quels objectifs ? Dans quel(s) lieu(x) et selon quelle organisation un tel projet pourrait-il prendre forme ? Quelles seraient les contraintes et les forces d'un tel projet ?

Les doctorants sont invités à travailler collectivement sur un projet qu'il s'agira d'imaginer, à partir de l'idée de l'échange de savoirs. Ils seront accompagnés pour le brainstorming, la rédaction d'une note d'intention et l'élaboration d'un plan d'action. L'objectif de la formation est d'acquérir des outils de travail collaboratifs, des notions de gestion de projet, ainsi qu'une meilleure connaissance des enjeux de la circulation des savoirs.

### Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

- Savoir s'adapter et communiquer avec des milieux professionnels différents du sien.
  - Aisance dans l'échange et la communication à l'oral, en particulier en s'adressant à des non-spécialistes.
  - Notions de gestion de projets science-société.
  - Notions d'épistémologie.
  - Etre capable d'échanger pratiques, savoirs, savoir-faire pour un enrichissement mutuel.
  - Réflexivité sur la place du chercheur et de l'Université dans la société.
  - Maîtrise des outils numériques du travail collaboratif.
- 

### Thématique principale :

Interdisciplinarité, Communication scientifique.

### Thématiques secondaires :

Statut de doctorant, Pratique de recherche, Gestion de projet, Réflexivité, Créativité, Autonomisation, Innovation.

## B.13. Initiation à la vulgarisation scientifique

---

### Intervenants :

Amandine DULUARD, chargée de projet en médiation scientifique, Jardin des sciences de l'Université de Strasbourg.

Stéphane BAUDRON, chercheur au Laboratoire de tectonique moléculaire .

Mélodie FAURY, chercheuse associée au LISEC.

Marion LELIEVRE, médiatrice scientifique, Jardin des sciences de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes années et de toutes disciplines – 14 participants max par session.

### Forme :

Présentiel : travail en groupes restreints et exercices de mise en situation.

### Calendrier :

Inscriptions sur le site du Jardin des sciences, onglet « [Formations](#) », avant le 4 novembre 2018.

Formation sur 2 jours :

Session 1 : les 19 et 20 novembre 2018.

Session 2 : les 14 et 15 janvier 2019.

### Lieu :

L'Atelier des sciences, 7 rue de l'université, Strasbourg.

### Durée validée :

13 heures

---

### Descriptif :

Deux jours avec des professionnels de la culture scientifique autour des pratiques de vulgarisation.

- Contenu type :

Jour 1 : introduction et présentations ; retours d'expériences personnelles ; travail sur le vocabulaire en groupes ; l'interaction avec le public et le non verbal ; rencontre avec un médiateur scientifique, présentation d'ateliers pédagogiques et échanges autour de sa pratique et de son expérience.

Jour 2 : travail de réflexion sur les fonctions et objectifs de la science et de la vulgarisation ; cas pratiques en groupes : montage de projets de vulgarisation scientifique ; constitution d'une « boîte à outils ».

- Méthode pédagogique :

Les échanges entre stagiaires et formateurs et le dialogue interdisciplinaire seront mis à l'honneur au cours de la formation.

Des mises en situation et des ateliers seront proposés durant le stage. Une attitude active des stagiaires est attendue dans la découverte et l'appropriation de savoir-faire et de savoir-être pour la communication et la vulgarisation face à un public.

- Prolongements possibles :

Approfondissement ou mise en application :

- Kids' University : préparation d'un atelier de médiation scientifique.
- Donner une conférence grand public : préparation.
- Communiquer sa recherche lors d'une conférence.
- Introduction à un événement de vulgarisation scientifique : La Fête de la science.

Informations complémentaires : Amandine DULUARD, chargée de projet en médiation scientifique, Jardin des sciences : [amandine.duluard@unistra.fr](mailto:amandine.duluard@unistra.fr)

Prérequis :

Compléter le (ou les) document(s) transmis après inscription par l'équipe de formation.

Compétences visées :

- Communiquer à l'oral.
- Pouvoir vulgariser sa thématique de recherche et parler de son quotidien.
- Être capable d'adapter son discours à un public spécifique.
- Se former grâce à l'échange avec ses pairs de pratiques, savoirs et savoir-faire.
- Pouvoir conduire un projet d'action de vulgarisation.
- travailler avec des champs disciplinaires et professionnels différents.

---

Thématique principale :

Médiation et diffusion de l'information scientifique.

Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite – Enseignement et pédagogie - Définition du projet professionnel - Connaissance de l'Université et de son environnement.

## B. 13a. Initiation à la vulgarisation scientifique

---

### Intervenants :

Christine WELTY, directrice et Doïc WOZNIAK, chargé de projet de la Nef des sciences, Intervenant théâtre.

### Public concerné :

Doctorants de toutes les disciplines.

### Forme :

- Session théorique (exposés).
- Session pratique (participation des doctorants).

### Calendrier :

25/04/2019 et 26/04/2019 de 14h à 18h.

### Lieu

UHA, salle à définir.

### Durée validée :

8 heures

---

### Descriptif :

#### 1<sup>ère</sup> séance :

##### Session théorique :

- Exposé sur la diffusion de la culture scientifique, technique et industrielle.
- Exemples concrets d'actions de médiation culturelle scientifique de la Nef des sciences.

##### Session pratique de médiation culturelle scientifique :

- Initiation aux techniques de diction, de respiration et exercices d'improvisation avec un intervenant théâtre.
- Préparation par les doctorants d'une mini-conférence vulgarisant leurs travaux de recherche.

#### 2<sup>ème</sup> séance :

##### Suite de la session pratique de médiation culturelle scientifique :

- Présentation par les doctorants de leur mini-conférence.
- Analyse individuelle et collective avec l'aide de l'intervenant théâtre.

Cette formation doit permettre aux doctorants participants de mettre en pratique les compétences acquises en présentant leur mini-conférence devant un public de collégiens/lycéens lors de la Fête de la science d'octobre 2019.

### Compétences visées :

- Appropriation de techniques de médiation scientifique.
  - Aisance, clarté et diction correcte dans la médiation face au public.
- 

### Thématique Principale :

Vulgarisation, Diffusion, Culture scientifique.

## B.14. Kids' University : préparation d'un atelier de médiation scientifique

---

### Intervenants :

Chargés de projet et médiateurs scientifiques du Jardin des sciences de l'université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes années et de toutes disciplines.

### Forme :

Présentiel (réunions, journée d'atelier avec des élèves) et travail personnel, avec l'accompagnement de l'équipe du Jardin des sciences. Travail en binômes ou trinômes (d'un même laboratoire) conseillé.

### Calendrier :

Sous réserve d'un nombre suffisant d'inscriptions :

- Avant le 31 janvier 2019 : inscription via le site internet du [Jardin des sciences](#), onglet « Formations ».
- Février 2019 : réunion de présentation.
- Mars – mai 2019 : préparation de l'atelier.
- Début juin 2019 : journée « Kids' University » d'accueil des élèves sur le campus de l'Esplanade.
- Mi-juin 2019 : rédaction d'un bilan et réunion de partage d'expériences.

### Lieu :

Strasbourg.

### Durée validée :

15h (présentiel + travail personnel).

---

### Descriptif :

Les Kids' Universities sont des opérations d'une journée à destination d'élèves de 5<sup>ème</sup> et de 4<sup>ème</sup>, leur offrant la possibilité de découvrir l'Université et ses acteurs et visant à stimuler leur intérêt pour la recherche et la science. Les doctorants sont sollicités dans le cadre de cet événement pour proposer des ateliers autour de leur thématique de recherche, accessibles aux enfants.

Le doctorant (ou le groupe de doctorants), conçoit, avec le soutien de l'équipe du Jardin des sciences, un atelier d'une durée de 45 min environ destiné à des groupes d'environ 15 élèves de 12 à 13 ans.

L'atelier portera autour de sa thématique de recherche et visera à partager avec les élèves quelques aspects de son quotidien : les questionnements à l'origine du sujet de thèse, sa démarche ou même le matériel utilisé dans son laboratoire.

La participation des jeunes via la réalisation d'expériences, la pratique d'une démarche d'investigation... est recherchée dans la construction des ateliers. L'atelier sera répété plusieurs fois dans la journée « Kids' University », à destination de différents groupes d'élèves.

Les doctorants seront accompagnés par un ou plusieurs membres de l'équipe du Jardin des sciences durant la préparation de l'atelier.

Informations complémentaires : Amandine DULUARD, chargée de projet en médiation scientifique, Jardin des sciences : [amandine.duluard@unistra.fr](mailto:amandine.duluard@unistra.fr)

Prérequis :

Aucun.

Compétences visées :

- Revisiter ses connaissances afin de les transmettre de manière accessible et efficace.
- Mettre en valeur son travail de recherche.
- Faire preuve de créativité pour susciter l'intérêt ou accompagner la compréhension du public.
- S'adapter à un public spécifique.
- Communiquer à l'oral.
- Gérer son temps.
- Travailler en équipe.

---

Thématique principale :

Médiation et diffusion de l'information scientifique.

Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite – Enseignement et pédagogie - Définition du projet professionnel - Connaissance de l'Université et de son environnement.

### Intervenant :

Pascale Zimmermann, conseillère pédagogique départementale.  
Christophe Gleitz, inspecteur de l'Education Nationale.  
Clarisse Huguenard-Devaux, Sophie Rihs, Virginie Laurent-Gydé, Evelyne Myslinski-Carbon,  
Marguerite Barzoukas, enseignants-chercheurs Unistra.

### Public concerné :

Doctorants de discipline scientifique : Ed 222, 413, 182, 269 et 2<sup>ème</sup> année pour l'ED 414.

### Forme :

Formation initiale (magistrale et interactive) + formation par interaction personnelle du Doctorant avec un enseignant d'école élémentaire et des référents qui assurent le suivi sur le terrain, pour un échange de compétences.

### Calendrier :

Formation initiale au début du deuxième trimestre de l'année scolaire. Intervention pendant le deuxième ou/et troisième trimestres.

### Lieu :

Contactez Clarisse Huguenard-Devaux, [huguenard@unistra.fr](mailto:huguenard@unistra.fr), Coordinatrice ASTEP à l'Unistra.

### Durée validée :

36 heures : formation initiale (6 h) + temps de préparation personnelle et avec l'enseignant (20 h) temps de co-intervention en classe (10 h par séances de 2 h maximum).

### Modalité d'inscription :

Contactez Mme Clarisse Huguenard-Devaux.

---

### Descriptif :

- Le doctorant reçoit une formation théorique sur la mise en œuvre d'une démarche d'investigation scientifique, sur l'enseignement des sciences à l'école primaire et sur les niveaux de langage.
- Il choisit une école d'intervention en fonction des besoins identifiés au préalable par les inspecteurs de l'Education Nationale et de ses propres possibilités de déplacement.
- Il interviendra en cycle 3 (CE2 à CM2). Il effectue une première visite d'observation à l'école puis définit et prépare avec l'enseignant une séquence pédagogique, pour laquelle il co-interviendra lui-même à hauteur de 10 h, par séances de 1h à 2h maximum.
- Suivant la formule choisie avec l'enseignant et les opportunités au sein de l'Université, la dernière séance pourra (sans obligation) consister en un accueil de la classe à l'Université, en salle de travaux pratiques et/ou pour une visite des locaux, des ressources, des structures muséales...
- Le doctorant est en contact tout au long du processus avec des référents pédagogiques et scientifiques (enseignants d'université, inspecteurs, conseillers pédagogiques).

### Compétences visées :

- Savoir s'adapter à des demandes, des relations et un milieu professionnel.
  - Être capable d'échanger pratiques, savoirs, savoir-faire pour un enrichissement mutuel.
  - Savoir communiquer, être capable de vulgariser.
  - Connaître les spécificités de la pédagogie des sciences.
  - Avoir le sens de l'intérêt général et la connaissance de ses aptitudes personnelles.
  - Savoir conduire un projet.
  - Être ouvert à des champs disciplinaires différents.
- 

### Thématique principale :

Enseignement, pédagogie.

### Thématiques secondaires :

Médiation et diffusion de l'information scientifique- Communication orale ou écrite - Définition du projet professionnel - Connaissance de l'Université et de son environnement.

**Intervenant :**

Enseignants chercheurs UHA, Conseiller pédagogique départemental et intervenant de « Maisons pour la science ».

**Public concerné :**

Doctorants en Sciences exactes (ED 182, 222 et 269).

**Forme :**

Formation initiale (magistrale et interactive) + formation par interaction personnelle du doctorant avec un enseignant d'école élémentaire et des référents qui assurent le suivi sur le terrain, pour un échange de compétences.

**Calendrier :**

Formation initiale au début du deuxième trimestre de l'année scolaire. Intervention pendant les deuxième et/ou troisième trimestres.

**Lieu**

UHA, salle à définir.

**Durée validée :**

36 heures : formation initiale (6 heures) + temps de préparation personnelle et avec l'enseignant (20 heures) + temps de co-intervention en classe (10 heures par séances de 2 heures maximum).

---

**Descriptif :**

- Le doctorant reçoit une formation théorique sur la mise en œuvre d'une démarche d'investigation scientifique, sur l'enseignement des sciences à l'école primaire et sur les niveaux de langage.
- Il choisit une école d'intervention en fonction des besoins identifiés au préalable par les inspecteurs de l'Education Nationale et de ses propres possibilités de déplacement. Il interviendra en cycle 3 (CE 2 à CM 2).
- Il effectue une première visite d'observation à l'école puis définit et prépare avec l'enseignant une séquence pédagogique, pour laquelle il co-interviendra lui-même à hauteur de 10 heures, par séances de 1 heure à 2 heures maximum.
- Suivant la formule choisie avec l'enseignant et les opportunités au sein de l'Université, la dernière séance pourra consister en un accueil de la classe à l'Université, en salle de travaux pratiques et/ou pour une visite des locaux, des ressources, des structures muséales ...

Le doctorant est en contact tout au long du processus avec des référents pédagogiques et scientifiques (enseignants d'université, inspecteurs, conseillers pédagogiques).

**Compétences visées :**

- Savoir s'adapter à des demandes, des relations et un milieu professionnel.
- Être capable d'échanger pratiques, savoirs, savoir-faire pour un enrichissement mutuel.
- Savoir communiquer, être capable de vulgariser.
- Connaître les spécificités de la pédagogie des sciences.
- Avoir le sens de l'intérêt général et la connaissance de ses aptitudes personnelles.

- Savoir conduire un projet.
  - Être ouvert à des champs disciplinaires différents.
- 

**Thématique principale :**

Enseignement, pédagogie.

**Thématiques secondaires :**

Médiation et diffusion de l'information scientifique, Communication orale ou écrite, Définition du projet professionnel, Connaissance de l'Université et de son environnement.

## B.16. Donner une conférence grand public : préparation

---

### Intervenant :

Vanessa FLAMENT et Marie JEANTIN, chargées des actions culturelles en territoire, Jardin des sciences de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes années et de toutes disciplines – 8 participants max.

### Forme :

Sur une demi-journée, séance en groupe avec échanges théoriques, exercices pratiques et mise en situation en amphithéâtre.

### Calendrier :

14 novembre 2018 (13h30-17h30), 6 février 2019 (13h30-17h30), 24 avril 2019 (13h30-17h30), inscription sur le site du Jardin des sciences : onglet formation.

### Lieu :

Institut de zoologie (12 rue de l'Université) ou Atelier des sciences (7 rue de l'Université), Amphithéâtre du campus.

### Durée validée :

4 heures

---

### Descriptif :

Séance d'initiation à la vulgarisation scientifique en vue de donner une conférence grand public.

- Présentation des conférences du Jardin des sciences et de leurs spécificités.
- Exercices pratiques de vocabulaire.
- Choix du sujet et clés de construction de l'intervention (problématique).
- Mise en situation en amphithéâtre (maîtrise du micro, rôle du modérateur, gestion du temps, gestuelle).

### Prérequis :

Aucun

### Compétences visées :

- Se familiariser avec la prise de parole en public.
- Connaître les spécificités du grand public pour mieux adapter son discours, sa posture.
- Être en mesure d'identifier les écueils de vocabulaire ou de contenu lié à un sujet de recherche.
- Reformuler son sujet de manière compréhensible et de manière synthétique.
- Travailler avec d'autres champs disciplinaires.

**Prolongements possibles :** conférence du Jardin des sciences, à Strasbourg et en région.

---

### Thématique principale :

Médiation et diffusion de l'information scientifique vers le grand public.

### Thématiques secondaires :

Communication orale et rédaction – Enseignement et pédagogie.

## B.17. Enseignement Pédagogique (Service Universitaire Pédagogique)

---

### Intervenants :

Enseignants-Chercheurs de l'Université de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines qui auront à faire de l'enseignement.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Mardi 05/03/2019 de 9h à 12h : L'approche par compétences.

Lundi 11/03/2019 de 9h à 12h : La pédagogie par projet.

Mardi 19/03/2019 de 9h à 12h : Évaluation et docimologie.

Mardi 26/03/2019 de 9h à 12h : Apprendre à l'université, les données de la psychologie cognitive.

Mardi 02/04/2019 de 9h à 12h : Pédagogie inversée.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, FLSH, Salle Gandjavi.

### Durée validée :

16 heures (4 sessions de 3h et 1 session de 4 heures)

---

### Descriptif :

- Présentation de l'approche par compétences et de l'approche programme.
- Technique de la dérivation des objectifs d'enseignement.
- Réflexion sur les questions que pose l'évaluation, sur ses biais.
- Présentation des acquis des sciences de l'éducation pour comprendre les mécanismes d'apprentissage chez les étudiants.
- Du cours magistral à la pédagogie inversée.

### Compétences visées :

- Élaborer et transmettre des connaissances en s'appuyant sur les acquis de la recherche au titre de la formation initiale et continue.
  - Organiser un enseignement au sein d'équipes pédagogiques et en liaison avec les milieux professionnels.
- 

### Thématique principale :

Pédagogie universitaire.



### Intervenant :

Dr Carole Chapin, Docteure en littérature générale et comparée, consultante ADOC Métis.

### Public concerné :

Doctorant-e-s en sciences techniques ou expérimentales.

### Forme :

Groupe restreint - 12 participants.

### Calendrier :

Le 21 mars 2019 (FR) et le 22 mars 2019 (EN).

### Lieu :

Université de Strasbourg, Salle des séminaires du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

7 heures

---

### Descriptif :

La notion de compétence occupe une place centrale dans les processus de recrutement. Pour établir un langage commun entre recruteur-e et recruté-e, il est essentiel de faire un travail sur ses propres compétences. La société française valorise de mieux en mieux les compétences de la recherche, mais un travail important reste à réaliser pour que les doctorant-e-s elles/eux-mêmes aient une vision pertinente de leurs compétences. Dans cette formation, les doctorant-e-s effectuent une relecture de leurs expériences de travail, à travers la démarche portfolio, obligatoire depuis septembre 2016 mais encore peu connue.

Le programme est le suivant :

- Module 1 : Importance des compétences (savoir, savoir-faire, savoir-être) dans les processus RH.
- Module 2 : Utiliser le portfolio pour identifier ses propres compétences et leur transférabilité.
- Module 3 : Exprimer et valoriser ses compétences.

Prérequis :

Aucun.

### Compétences visées :

- Comprendre la notion de compétences.
  - Identifier ses propres compétences acquises au cours de différentes expériences.
  - Mettre en valeur ses compétences.
- 

### Thématique principale :

Poursuite de carrière après le doctorat.

### Thématiques secondaires :

Compétences des doctorant-e-s, valorisation du doctorat, réflexion sur son développement professionnel.

## C.2. S'approprier DocPro pour valoriser ses compétences doctorales

---

### Intervenant :

Dr Sophie PELLEGRIN, Responsable du Pôle Formations innovantes et Accompagnement de l'ABG avec le soutien d'Hafida Lrhezzioui, Espace Avenir, Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

100 personnes.

### Calendrier :

Mercredi 13 février 2019, de 13h30 à 17h.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Amphithéâtre du Collège doctoral européen.

### Durée validée :

4 Heures

---

### Descriptif :

Comprendre l'intérêt de DocPro et s'initier à créer son profil personnel de compétences. A l'issue de la formation, les participants auront appris à identifier et illustrer leurs compétences, à construire le récit d'une réussite pour convaincre un recruteur. Ils sauront comment construire leur profil professionnel sur la plateforme [www.mydocpro.org](http://www.mydocpro.org) afin de communiquer sur leurs compétences.

- Qu'est-ce qu'être compétent et comment le démontrer ?
  - Entretiens de recrutement : les questions des recruteurs et la méthode STAR
  - Qu'est-ce qu'une réalisation ?
  - Raconter une histoire pour convaincre : conseils et exemples.
  - Définition de la compétence.
- Comment identifier, nommer et valoriser ses compétences ?
  - Les compétences des docteurs : présentation de DocPro.
  - L'évolution des compétences des docteurs au cours de leur carrière.
  - Création d'un profil personnel sur DocPro : présentation des différents usages. (Préparation de candidatures et d'entretiens, communication)
- Application : préparation pour la création d'un profil personnel sur DocPro :
  - Chaque doctorant sélectionne un moment significatif de son expérience et en fait le récit.
  - En binôme, chaque doctorant présente le récit qu'il a préparé ; son collègue identifie les compétences et qualités illustrées et donne des conseils pour améliorer le récit.
  - Débriefing collectif.

A l'issue de la formation, les participants auront en leur possession la présentation utilisée par le formateur ainsi qu'une fiche pratique synthétisant l'intérêt et l'utilisation de DocPro.

#### Compétences visées :

Interactive et participative, apports de méthodes et de concepts, découverte de DocPro et de son utilisation. Mise en pratique pour permettre aux doctorants d'expérimenter l'illustration de leurs compétences grâce au récit d'une expérience vécue.

---

#### Information sur ce séminaire :

Contact : Hafida Lrhezzioui.

Université de Strasbourg / Espace Avenir orientation – stage – emploi.

[hafida.lrhezzioui@unistra.fr](mailto:hafida.lrhezzioui@unistra.fr)

### C.3. Valoriser mes compétences

---

**Intervenant :**

Mane Gere Associés EDUCATION.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Travail en groupe restreint – 15 personnes.

**Calendrier :**

**Les** 3 et 4 décembre 2018.

**Lieu :**

Université de Strasbourg, Campus Esplanade : Salle 2102 du bâtiment LE PATIO le 3/12/2018, et salle Visioconférence du CDE le 04/12/2018.

**Durée validée :**

12 heures

---

**Descriptif :**

- Mieux me connaître.
- Valoriser mon projet et ma candidature dès mes premiers pas.
- Eviter les pièges classiques qui me seront tendus.
- Réussir mes entretiens.
- Me lancer concrètement.

**Compétences visées :**

- Rédaction de CV efficaces.
  - Préparation d'entretiens.
  - Conduite d'entretiens optimisée.
  - Suivi des candidatures.
- 

**Thématique principale :**

Définition du projet professionnel - optimisation de la recherche d'emploi.

**Thématiques secondaires :**

Communication orale ou écrite.

### C.3a. Valoriser ses compétences pour s'intégrer professionnellement

---

Intervenant :

Pôle Emploi.

Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

Forme :

Cours et entretiens individuels – Groupe restreint – 15 personnes.

Calendrier :

- Le 09/01/2019 8h30-12h30 (collectif).

- Les 30/01/2019 10h-13h et 20/02/2019 de 8h30 à 12h30 (suivis individuels).

Lieu :

UHA, Campus Illberg, Salle à définir.

Durée validée :

4 heures collectif + 1h entretien de suivi (en rendez-vous individuel).

---

Descriptif :

- Permettre aux doctorants de mettre en évidence les compétences acquises lors de leur expérience et de les formaliser à travers un (ou plusieurs) projet(s) professionnel(s) devant conduire à leur insertion professionnelle.

Compétences visées :

- Savoir identifier les compétences acquises.
  - Savoir communiquer les compétences sur le marché de l'emploi.
- 

Thématique principale :

Insertion professionnelle via la valorisation des compétences acquises.



## C.4. Building up on my talents and skills to become a leading candidate

---

### Intervenant :

Jean-Georges ABOMBA, Manegere Education.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines / PhD Student of all disciplines .

### Forme :

Travail en groupe restreint – Work in small groups -15 participants.

### Calendrier :

Une session le 5 et 6 décembre 2018 – Une session le 7 au 8 janvier 2019.

### Lieu :

Strasbourg, Campus Esplanade. Salle 034H de l'Institut Le Bel le 5-6/12/2018 et salle de Visioconférence du Collège Doctoral Européen le 7-8/01/19.

### Durée validée :

12 hours

---

### Descriptif :

Starter: Questions to ask oneself prior to any application ?

- Best channel to apply ?
- E-reputation ?
- Brakes Vs constraints.
- Positive Vs negative illusions.

Step 1: Linking my applications to both my personal as well as professional plans

- Mission Vs Objectives ?
- Describing one's own core motivation and project.

Step 3: Identifying my set of skills to succeed in my project.

- 4 types of skills.
- SWOT analysis.

Making a difference through my résumé.

- Worst and best practices.
- Online or offline applications ?

Step 4: Writing down an impacting cover letter.

- "TOP" methodology.
- "BAC" introductions.

Step 5 : Avoiding to fall into the traps of the most common "tests".

Step 6 : Making an impact when in individual or collectiv interviews :

- Best and worst practices before, during and after interviews.
- Pitching oneself.
- STAR methodology to describe one step in my career.
- Dealing with objections and difficult questions the efficient way.

Behaving the leader way :

- Nonverbal language.
- Persuasive lines of argument.
- State of mind.
- How best to negotiate conditions.

Compétences visées :

As a trainee, by the end of those 12 hours, you will have...

Identified your :

- Candidate profile.
- Interpersonal skills.
- Professional skills.

Defined your own :

- Methodology to make a difference at each stage of the process when candidating
- "Basics" generating success.

Thus devised, set and experienced your own :

- Career plan.
- Candidate toolkit.

---

Thématique principale :

Définition du projet professionnel.

Thématiques secondaires :

Optimisation de la recherche d'emploi.

## C.5. Accompagnement pour optimiser ses candidatures

---

### Intervenant :

OTECI, association de seniors experts.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines – travail individuel et en groupe – 15 participants.

### Forme :

1<sup>ère</sup> journée : 2 ateliers : « CV » 2h et « Savoir se présenter en moins de 2 minutes : le pitch » 2h.

2<sup>ème</sup> journée : Simulations d'entretiens de recrutement : 1 entretien de 30min par candidat devant le groupe de participants.

Il est impératif de suivre les 2 journées.

### Calendrier :

Le 08 mars 2019 de 11h à 13h et 14h30 à 16h30.

Le 05 avril 2019 de 11h à 17h30 : Simulations d'entretiens de recrutement.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle à définir.

### Durée validée :

7 heures

---

### Descriptif :

- Atelier CV : se mettre dans la peau d'un recruteur, pour mieux comprendre les clés d'un CV efficace et apprendre à rédiger une lettre de motivation en ligne avec l'offre d'emploi.
- Atelier Pitch : savoir se présenter en moins de 2 minutes.
- Entraînement à l'entretien : mise en situation, sur la base d'une candidature à une offre authentique.

### Prérequis :

Pour l'entraînement à l'entretien, transmettre à OTECI, 2 semaines avant : une offre d'emploi, CV et lettre de motivation correspondant à l'offre d'emploi sélectionnée.

### Compétences visées :

Savoir communiquer sur ses compétences, dans l'objectif d'être recruté.

---

### Thématique principale :

Préparer ses outils de candidature, et ses entretiens d'embauche.

### Thématiques secondaires :

Rédiger un CV, se présenter, parler de son expérience, de ses compétences.

## C.6. Médias sociaux : boostez votre carrière, dynamisez votre recherche d'emploi!

---

### Intervenant :

Claire Vely, community manager au sein de #rmstouch recrutement mobile & social.

### Public concerné :

Doctorants toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 25 participants.

### Calendrier :

La formation se déroulera en 3 séances de 3h chacune : 17/10/2018 - 24/10/2018 - 31/10/2018 de 16h à 19h.

### Lieu :

Nouveau Patio, salle 0-01 au RdC / 20a, rue René Descartes, campus centre Esplanade.

### Durée validée :

9 heures

---

### Descriptif :

Introduction : Panorama – Évolution de la relation recruteur-candidat (30 min) :

- Comment la relation s'est équilibrée.
- Comment les recruteurs utilisent les réseaux sociaux pour trouver (sourcing) et attirer (marketing employeur) les candidats.
- Subir ou prendre le contrôle de sa recherche d'emploi, il faut choisir!

1. Visibilité : Optimiser son profil pour maîtriser son Identité numérique (2h30) :

- Marque personnelle, Identité numérique et e-Réputation.
- *Exercice : le jeu des 7 différences entre deux profils sur LinkedIn.*
- Les 7 points clés d'un profil optimal sur les réseaux sociaux professionnels.
- *Exercice : Création et professionnalisation des profils sur LinkedIn/Viadeo.*
- Doyoubuzz : un CV multimédia très bien référencé.

2. Réseau : Matérialiser, organiser et développer son réseau (2h30) :

- Rappel : l'esprit et la démarche réseau.
- Tisser sa toile : comment construire son réseau ? Qui inviter ? Qui accepter parmi ses contacts ?
- Organiser son réseau : classer et annoter ses contacts.
- Développer et soigner son réseau.

3. Action : Dynamiser sa recherche d'emploi et booster sa carrière (3h30) :

- Comment chercher de l'information utile pour dynamiser sa recherche ? (Définir son projet professionnel, cibler son marché, préparer une candidature, préparer un entretien, doubler une candidature, toquer à la porte d'un recruteur)
- *Exercice : préparation d'une candidature à partir d'informations recueillies sur LinkedIn et Viadeo.*

- Comment identifier et s'adresser à une cible ? (Utilisation du moteur de recherche + utilisation des pages Écoles LinkedIn, Trucs et astuces à connaître : mail direct, Inmail, groupes).
- Exercice : recherche d'un contact réseau à partir de la page de l'École sur LinkedIn.
- Comment réaliser sa veille et partager du contenu pertinent sur les médias sociaux.
- Exercices : partage de contenu sur LinkedIn, utilisation de Twitter.

#### 4. Conclusion : quizz et évaluation Introduction :

- Panorama.
- Évolution de la relation recruteur-candidat (30 min).

#### Compétences visées :

- Optimiser ses présences online pour maîtriser son identité numérique.
- Appréhender les 3 dimensions du réseau (physique, psychologique et méthodologique).
- Comprendre la Démarche réseau, matérialiser, organiser et développer son réseau online.
- Apprendre à utiliser les médias sociaux (LinkedIn, Viadeo et Twitter) dans une dimension professionnelle afin de dynamiser une recherche d'emploi et de booster sa carrière.

---

#### Thématique principale :

Définition du projet professionnel - optimisation de la recherche d'emploi.

#### Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite.

## C.7. Enjeux et métiers de l'innovation dans les entreprises : opportunités pour les docteurs

---

### Intervenant :

Vincent LECORCHE, Responsable Projets à la Direction Européenne de la Qualité du Médicament & Soins de Santé (EDQM).

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 25 participants.

### Calendrier :

Avril à juin 2019.

### Lieu :

Nouveau Patio, salle 0-01 RdC, 20a rue René Descartes, campus centre Esplanade.

### Durée validée :

12 heures

---

### Descriptif :

- Séance 1 : Economie et Gestion de l'innovation – partie 1 :

Cette première partie va permettre aux doctorants de comprendre ce qu'est l'innovation, de savoir l'identifier dans le cadre de leurs activités. La dimension stratégique et économique de l'innovation sera également abordée afin de comprendre son importance dans l'activité d'une entreprise. Un cas pratique de gestion de l'innovation sera réalisé pendant la séance 1.

- Séance 2 : Economie et Gestion de l'innovation – partie 2 :

Cette seconde partie va permettre aux doctorants d'approfondir les notions clés de gestion de l'innovation et d'aborder les concepts associés. La méthodologie de gestion d'un projet innovant sera présentée. Un cas pratique de mise en perspective du travail de recherche de chaque doctorant sera réalisé pendant cette séance 2.

- Séance 3 : Ecosystème de l'innovation :

Panorama des acteurs de l'innovation présents au niveau local, national ou européen. Les initiatives de financement pour supporter l'innovation. Notions de propriété intellectuelle. Un cas pratique sera réalisé pendant la séance 3.

- Séance 4 : Métiers de l'innovation :

Grâce aux connaissances acquises à travers les parties 1 et 2, cette dernière partie permettra de situer le métier de docteur sur le marché de l'emploi de l'innovation. Les grands employeurs seront présentés, ainsi que des exemples d'offres d'emploi. Chacun pourra alors mettre en

perspective son expérience et ses compétences au regard des attentes des employeurs en matière d'innovation. Un cas pratique sera réalisé pendant la séance 4.

**Compétences visées :**

Permettre aux doctorants d'ouvrir leurs perspectives de carrières vers les métiers liés au management et à l'ingénierie de l'innovation.

---

**Thématique principale :**

Définition du projet professionnel.

**Thématiques secondaires :**

Communication orale ou écrite.

## C.8. Organisation des entreprises

---

### Intervenant :

Daniel STECK est docteur-ingénieur, il a dirigé des entreprises industrielles internationales pendant 25 ans et était jusqu'en juillet 2015 président du groupe DE DIETRICH basé à Reichshoffen et présent à travers quinze filiales dans le monde. Il est également président du club d'affaires franco-allemand du Rhin Supérieur – Oberrhein qui réunit 300 acteurs de l'économie d'Alsace et du pays de Bade et membre de Alsace Business Angels.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint - 25 participants.

### Calendrier :

4 séances de 3h chacune : Les mardis : 15/01, 22/01, 29/01, et lundi 04/02 de 16h à 19h.

### Lieu :

Salle 0-01, Nouveau patio au RdC, 20a rue René Descartes, Campus Centre Esplanade.

### Durée validée :

12 heures

---

### Descriptif :

Séance 1 : Rôle et objectifs des entreprises.

- Echanges avec les doctorants sur leur vision de l'entreprise.
- Définition et finalités de l'entreprise, différents types d'entreprises.
- Rôle de l'entrepreneur. Rôle et attentes des actionnaires. La gouvernance des entreprises.
- Les différents styles de management / Mission-Vision-Valeurs (exemples concrets) / Le marché (les clients) et l'offre (le produit).

Séance 2 : Les grandes fonctions présentes dans les entreprises et leurs interactions

- Les principales fonctions : direction générale, stratégie, marketing et vente, R&D, sécurité, production/ingénierie, qualité, achats/logistique, finance/gestion, ressources humaines, infrastructure, systèmes d'information, service juridique.
- Leur importance suivant différents types d'entreprises et leurs interactions.
- La place des doctorants dans les entreprises.

Séance 3 : Les principaux modèles d'organisation des entreprises ; les partenaires.

- Les principaux modèles d'organisation : organisations en réseau, verticale centralisée, matricielle, par projet, innovantes. Influence de la taille de l'entreprise sur son organisation.
- Avantages et inconvénients de chaque modèle (étude de cas concrets).
- Les parties prenantes (stakeholders) : clients, banques, actionnaires, le personnel et ses représentants, administration, fournisseurs, concurrents.
- L'importance de la liquidité, le financement, le business plan.

## Séance 4 : Les nouvelles formes d'organisation des entreprises.

- Organisation de l'entreprise et développement international, la globalisation, le management interculturel.
- Etude de cas concrets : les entreprises de l'économie numérique, l'usine du futur, les entreprises socialement responsables, les entreprises « libérées » et l'économie collaborative.
- Les spécificités de l'organisation de ces nouveaux types d'entreprises.
- La place des doctorants dans l'entreprise de demain.

### Compétences visées :

A l'issue de ce séminaire, les doctorants auront capitalisé des notions, des connaissances et des exemples pratiques sur cette thématique et pourront ouvrir leurs perspectives professionnelles. Ils auront :

- Acquis une vision globale et concrète des principaux modèles d'organisation des entreprises y compris les nouvelles formes émergentes.
- Identifié les fonctions principales/clés et leur contenu.
- Identifié les différents types de management.

---

### Thématique principale :

Définition du projet professionnel.

### Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite.

## C.9. Sensibilisation à la création d'entreprise ou la thèse vue sous l'angle de l'entrepreneuriat

---

### Intervenant :

Norbert CLERY / Président de Cléry Consulting - Ex Directeur Administratif et Financier - Accompagnateur de créateur d'entreprise.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Travail en groupe restreint – 25 participants.

### Calendrier :

Les mercredis 27/02, 06/03, 13/03, 20/03, 27/03 2019 16h à 19h et de 17h30 à 19h pour la séance 6.

### Lieu :

Nouveau Patio, salle 0-01 au RdC, 20a rue René Descartes, campus centre Esplanade.

### Durée validée :

17 heures

---

### Descriptif :

#### Séance 1 :

- Identifier les cinq mythes de l'entrepreneuriat.
- Les principes de l'effectuation : les quatre principes de l'entrepreneuriat.

#### Séance 2 :

- Moyens et contrôle du risque/travail applicatif en binôme.
- Le processus entrepreneurial à travers une étude de cas et la notion de projet viable.

#### Séance 3 :

- La notion d'incertitude (risque et incertitude), la co-création, le pilote dans l'avion, la transformation entrepreneuriale économique et sociale.
- Application : la transformation entrepreneuriale et les parties prenantes.

#### Séance 4 :

- La démarche délibérée et la démarche effectuale : dans quel contexte ? Risque et incertitude.
- Business Modèle: présentation et exercice pratique - application au projet entrepreneuriale.
- Initiation aux outils complémentaires : étude de marché, business plan, états financiers, cadre juridique et propriété intellectuelle.

#### Séance 5 :

- Initiation aux outils complémentaires : étude de marché, business plan, états financiers, cadre juridique et propriété intellectuelle.

#### Séance 6 :

- Témoignages d'entrepreneurs et/ou docteur créateurs.

### Compétences visées :

- Connaître les cinq principes de l'effectuation.
  - Connaître le processus entrepreneurial.
  - Notions de base : Business plan, Business model, Etats financiers, Statuts juridiques, Propriété Intellectuelle.
- 

### Thématique principale :

Définition du projet professionnel - optimisation de la recherche d'emploi.

### Thématiques secondaires :

Communication orale ou écrite.

## C.9a. Sensibilisation à l'entrepreneuriat : de l'idée à la création d'entreprise

---

**Intervenant :**

SEMIA.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines, priorité aux D2 et D3.

**Forme :**

Intervention magistrale.

**Calendrier :**

A définir.

**Lieu :**

UHA, Campus Illberg, salle à définir.

**Durée validée :**

2 heures

---

**Descriptif :**

Au travers d'exemples et de mises en situation, les participants découvriront des outils et méthodologies adaptés aux startups pour aider à la formalisation du projet et passer de l'idée au projet : les bonnes questions à se poser, la construction du business plan et du modèle d'affaires, les sources de financement...

Un focus sera réalisé sur l'entrepreneuriat étudiant et une présentation du panorama des dispositifs d'aide à la création d'entreprise.

---

**Thématique principale :**

Entreprenariat, Construction d'un projet.

## C.10. Création d'entreprise, comment élaborer un business plan?

---

### Intervenant :

Alba BEZARD est écologue de formation universitaire, spécialiste des chauves-souris.

Site web : [silva-environnement.com](http://silva-environnement.com)

Adresse mail : [silva.environnement@gmail.com](mailto:silva.environnement@gmail.com)

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 25 participants.

### Calendrier :

Septembre – décembre 2018 Premier cours le Lundi 24 septembre.

### Lieu :

Strasbourg, Campus Esplanade.

### Durée validée :

18 heures.

---

### Descriptif :

Les points suivants seront abordés :

- Faire émerger une idée : cerner ses envies, ses compétences, ses qualités entrepreneuriales.
- Réaliser une étude de marché : identifier les concurrents, les partenaires, le secteur géographique ciblé.
- Les différents types de structures juridiques : autoentreprise, SARL, EURL, quel statut pour mon activité ?
- Elaborer un business plan : formaliser son projet d'entreprise dans le but de le présenter à des partenaires et/ou investisseurs.
- Les différentes aides à la création d'entreprise en France : un tour d'horizon des structures et/ou dispositifs d'aide à la création d'entreprise en France.
- Chef d'entreprise : quel statut ? Les différences sociales et fiscales entre un salarié et un dirigeant d'entreprise.
- Le développement de l'entreprise : la nécessité d'innovation et l'embauche de personnel.

### Compétences visées :

Faire découvrir aux étudiants les différentes étapes de la création d'entreprise en partant d'un cas concret.

---

### Thématique principale :

Environnement socio-économique.

### Thématiques secondaires :

Valorisation des compétences et potentiel d'innovation.

## C.11. Le métier de chef de projet

---

### Intervenant :

Anna DYNGOSZ a dirigé des programmes de gestion du changement et de transformation dans les secteurs des services financiers, du tourisme, de la santé et des médias en ligne. Anna est diplômée d'un MBA de la London Business School. Elle a co-fondé l'association Lean Startup Experience à Paris. Elle a enseigné également à l'École des hautes études commerciales de Varsovie, ainsi qu'à l'Institut européen de management international à Paris.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint - 25 participants.

### Calendrier :

4 séances de 3h chacune de 16h à 19h les 17/04, 24/04, 30/04, et 07/05 2019.

### Lieu :

Nouveau Patio/campus centre Esplanade/22a, rue René Descartes / salle 0-01 au RdC.

### Durée validée :

12 heures

---

### Descriptif :

- Le management de projet nécessite plus que jamais la maîtrise d'outils et de comportements appropriés aux enjeux des organisations dans lesquelles il s'inscrit.
- Le management de projet représente une perspective de carrière pour tout doctorant quel que soit son domaine disciplinaire. Ce séminaire, intensif et pratique, est co-conçu avec le service Espace Avenir à destination des doctorants dans le cadre de leur formation transversale.
- Comprendre le cycle de vie d'un projet.
- Découvrir la gestion d'un projet dans ses aspects humains, organisationnels et financiers.
- Découvrir l'application pratique de la méthode de gestion de projet, via l'analyse d'un cas d'études.
- Découvrir les indicateurs de performance à suivre et connaître les critères financiers et non financiers d'évaluation et du pilotage d'un projet.

### Déroulement :

Séance 1 : LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET.

Lecture: The Four Phases of Project Management by Harvard Business Review Staff, HBR, Nov 2016, disponible ici (inscription nécessaire) : <https://hbr.org/2016/11/the-four-phases-of-project-management>.

Durant cette session, les participants étudient:

- Le rôle de chef de projet.
- Les rôles des différentes parties prenantes.
- Les différents types de projets.

## Séance 2 : PILOTAGE D'UN PROJET.

Lecture: What Successful Project Managers Do, by Alexander Laufer, Edward J. Hoffman, Jeffrey S. Russell and W. Scott Cameron, MIT Sloan Management Review, March 2015

Disponible ici:

<http://sloanreview.mit.edu/article/what-successful-project-managers-do/>

Le pilotage permet d'assurer un suivi fiable du projet grâce à l'obtention d'une vue d'ensemble sur le projet, de mesurer l'avancement du projet.

Durant cette session, nous aborderons, entre autres :

- Les compétences du chef de projet.
- Les comportements efficaces du leader.
- La gestion de la dynamique d'équipe.

## Séance 3 : CAS PRATIQUE : amélioration de la satisfaction client.

Le cas démontre comment une équipe de Service à la clientèle a réinventé l'expérience des clients, en conduisant un projet de transformation et du changement de manière audacieuse.

## Séance 4 : L'EVALUATION DES RESULTATS

Bien choisir ses indicateurs de performance projet permet d'identifier rapidement les écarts par rapport à l'objectif initial.

Dans cette session, nous présenterons, entre autres :

- les outils de mesures du succès.
- les postes de dépenses à suivre.
- Les différents types de projets.

### Compétences visées :

- Le leadership : les participants devront être en mesure d'identifier les comportements associés au rôle de leader dans un projet.
- L'utilisation des outils : les participants devront connaître et appliquer à bon escient les outils pertinents de gestion de projets.
- La gestion de la communication dans un projet d'envergure : le participant saura établir un plan de communication.
- La planification et la gestion des priorités : le participant connaîtra les différents outils de gestion associés à la préparation et au suivi d'un projet.
- La prise de décision : le participant sera en mesure d'utiliser un outil permettant de distinguer de l'important et de l'urgent et de faire prendre les bonnes décisions.
- La gestion des ressources : le participant connaîtra différents outils de gestion humaine, matérielle, financière, ...

---

### Information sur ce séminaire :

Contact : Hafida Lrhezzioui.

Université de Strasbourg / Espace Avenir orientation – stage – emploi.

[hafida.lrhezzioui@unistra.fr](mailto:hafida.lrhezzioui@unistra.fr)

## C.12. Les métiers du conseil : Consultant.e, une opportunité pour les docteurs

---

### Intervenante :

Carole Chapin, docteure en littérature comparée, est responsable R&D, consultante et formatrice au sein du cabinet Adoc Mètis, spécialisé dans les stratégies de gestion des ressources humaines académiques.

### Public concerné :

Ce module est co-construit avec le service Espace Avenir de l'université de Strasbourg et à sa demande, destiné aux doctorants dans le cadre de leur formation transversale.

### Forme :

Groupe restreint - 25 participants.

### Calendrier :

4 séances de 3h chacune de 16h à 19h les 13, 20 et 26 novembre 2018 et le 04 décembre 2018.

### Lieu :

Lieu : Salle 0-01 Nouveau Patio, salle 0-01 au RdC / 20a, rue René Descartes, campus centre Esplanade.

### Durée validée :

12 heures

### Objectif :

- Permettre aux doctorants d'ouvrir et d'élargir leurs perspectives de carrière.
- Envisager le secteur d'activité des études et du conseil comme une piste professionnelle.
- Prendre du recul sur ses compétences et ses expériences en tant que doctorant pour pouvoir les appliquer à d'autres secteurs professionnels.

### Programme :

#### Séance 1 : vue d'ensemble des métiers des études et du conseil :

- Présentation des acteurs, des structures et des missions dans le secteur du conseil.
- Profils de consultants.
- Compétences des docteurs appliquées aux métiers du conseil : valoriser son expérience de recherche.

#### Séance 2 : expertise-conseil, accompagnement opérationnel :

- Définitions et principales fonctions.
- Articulation entre expertise et conseil.
- Témoignage d'un consultant.
- Compétences-clés et parallèle avec les compétences liées au doctorat.
- Portfolio personnel.

#### Séance 3 : conseil en stratégie :

- Définitions et principales fonctions.
- Méthodes et enjeux du conseil en stratégie.
- Cabinets de conseil en stratégie et recrutement de docteurs.

- Témoignage d'un consultant.
- Compétences-clés et parallèle avec les compétences liées au doctorat.
- Portfolio personnel.

Séance 4 : consultants indépendants, chargés d'étude ou de projet.

- Consultants indépendants et métiers afférents au conseil. Définitions et principales fonctions.
- Témoignage d'une organisation ayant recours aux services spécifiques de consultants pour ses activités.
- Compétences-clés et parallèle avec les compétences liées au doctorat.
- Mini workshop "étude de cas" : tester ses compétences.
- Portfolio personnel.

#### Méthodologie :

Apports théoriques et pratiques alternés à chaque séance. Approche interactive/participative.

#### Compétences et connaissances acquises à l'issue du séminaire :

A l'issue de ce séminaire, les doctorants auront :

- Acquis une vision globale et concrète du secteur d'activité du conseil, distingué les différents profils de consultants et identifié leurs compétences clés et leurs activités transverses et spécifiques.
- Identifié l'adéquation entre les compétences des docteurs et celles du métier de consultant.
- Appréhendé les différents types d'acteurs et de structure du secteur et les portes d'entrée pour des profils docteurs.

---

#### Information sur ce séminaire :

Contact : Hafida Lrhezzioui.

Université de Strasbourg / Espace Avenir orientation – stage – emploi.

[hafida.lrhezzioui@unistra.fr](mailto:hafida.lrhezzioui@unistra.fr)



## C.13. Project Management

---

### Intervenant :

Sabine Cullmann, maître de Conférences en Sciences de Gestion à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines / PhD Student of all disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – Work in small groups - 15 participants.

### Calendrier :

Période Avril – Juin 2019 (3 Jours).

### Lieu :

Strasbourg, Campus Esplanade.

### Durée validée :

18 heures

---

### Descriptif :

- Conceptual introduction (classical views and concepts of project management vs project management by knowledge and information, case studies).
- Work groups and projects.
- Presentations of work groups.
- Project planning by knowledge and information (objectives, deliverables, competences and resources, information transfer, roles and responsibilities of project members, tools for controlling and monitoring, simulations).
- Application in work groups and concrete projects.
- Project management by knowledge and information (project launch, control, crisis, scenario analysis, meetings, simulations).
- Application in work groups and concrete projects.

### Compétences visées :

- Knowing the bases of classical project planning and management and of new concepts in project management by information and knowledge transfer, especially in open projects between research and industry.
  - Being able to conceive, plan, and manage a project.
- 

### Thématique principale :

Connaissance du milieu professionnel et projet professionnel personnel.

### Thématiques secondaires :

Environnement socio-économique.

**Intervenant :**

Dr Carole Chapin, Docteure en littérature générale et comparée, consultante ADOC Métis.

**Public concerné :**

Doctorant·e·s en arts, lettres, langues, sciences humaines ou sociales.

**Forme :**

Une journée, Groupe restreint : 12 participants.

**Calendrier :**

Le 10 Avril 2019 (FR), le 11 Avril 2019 (EN).

**Lieu :**

Université de Strasbourg, Collège Doctoral Européen, salle des séminaires.

**Durée validée :**

7 heures

**Descriptif :**

Les jeunes chercheur·e·s dans les disciplines de sciences humaines et sociales, arts, lettres et langues éprouvent plus que les autres le sentiment d'être démun·e·s pour approcher les carrières non académiques (entreprise, fonction publique non académique). Pourtant, les études sur l'emploi des docteur·e·s et leurs compétences montrent que les docteur·e·s en ALLSHS disposent de talents recherchés par des organisations variées, à condition de s'y préparer et de bien communiquer sur leurs compétences.

Cette formation s'adresse donc aux jeunes chercheur·e·s en ALLSHS afin de répondre à leurs interrogations spécifiques et le programme est le suivant :

- Module 1 : Déceler la variété des carrières et des environnements professionnels pour mieux s'y projeter.
- Module 2 : Résoudre des problématiques non académiques.
- Module 3 : Faire le bilan de ses compétences à l'aide d'un portfolio.
- Module 4 : Construire son offre de services/compétences et la présenter.

**Prérequis :**

Aucun.

**Compétences visées :**

- Comprendre la notion de compétences.
- Identifier ses propres compétences acquises au cours de différentes expériences.
- Mettre en valeur ses compétences.

**Thématique principale :**

Poursuite de carrière après le doctorat.

**Thématiques secondaires :**

Compétences des docteur·e·s, valorisation du doctorat, réflexion sur son développement professionnel.

## C.15. connaître les opportunités de post-doctorat à l'international et répondre à un appel à projet européen



### Intervenant :

Pôle Unique d'Ingénierie (PUI) de la Direction de la Recherche et de la Valorisation de l'UNISTRA : Delphine Réminiac et Marie-Ange Moser, Chargées d'ingénierie européenne.

### Public concerné :

Doctorants en troisième année.

### Forme :

Une session plénière et une session TD. Il est possible d'organiser chaque session en français et en anglais.

### Calendrier :

Les deux sessions sur deux journées différentes en avril / mai 2019.

### Lieu

A définir selon la session et le nombre de participants.

### Durée validée :

6 heures : Session TD : 3 heures, Session plénière : 3 heures

### Descriptif :

Proposer des outils pour prospecter et candidater à des offres de post-doctorat à l'international.

- La session plénière explorera les opportunités et proposera des conseils et des savoir-faire pour postuler à des offres et des appels à projets internationaux.
- La session TD sera consacrée à l'apprentissage de la rédaction d'une proposition pour un projet Marie Skłodowska Curie « Individual Fellowships » de la Commission Européenne.

### Prérequis :

Compréhension de l'anglais (niveau B1 -CECRL).

### Compétences visées :

Connaître les principales opportunités de financement de projets européens, comprendre le fonctionnement d'un appel à projet, se familiariser à la rédaction d'une proposition, savoir constituer son réseau professionnel, savoir valoriser ses compétences et acquis professionnels à l'international.

### Thématique principale :

Recherche de poste de post-doctorat à l'international.

### Thématiques secondaires :

Se familiariser avec les appels à projet européens et internationaux.

## C.16. Formation doctorale Gestion de Projet

---

### Intervenant :

Céline TARNUS, Professeur des universités, Université de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, priorité aux D2 et D3.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

23 mai 2018 de 9h-12h et 14h-17h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle à définir.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Présentation & Organisation de la recherche en France et en Europe : un exemple de gestion de projet à grande échelle.

- Présentation des participants.
- Le paysage des appels à projets, les grands défis sociétaux.

Trajectoires et gestion de projets individualisés: Emergence, Faisabilité et conception.

- Réflexion sur la créativité, les dispositifs techniques permettant une expression claire et pertinente, la mise en œuvre et le suivi.

### Compétences visées :

- Organisation et gestion de projet.
- 

### Thématique principale :

Trajectoires et gestion de projets : Emergence, Faisabilité et conception. Réflexion sur la créativité, les méthodes et la mise en œuvre.

## C.17. Insertion professionnelle

---

### Intervenant :

Céline TARNUS, professeur des universités, Universités de Haute Alsace.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines, priorité aux D2 et D3.

### Forme :

Intervention magistrale.

### Calendrier :

Le 29 mai 2019 de 9h-12h et 14h-17h.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, salle à définir.

### Durée validée :

6 heures

---

### Descriptif :

Qui sommes-nous, savoir-faire et savoir être : les outils pour nous définir et nous orienter.

Valorisation des doctorants.

- Quels débouchés pour les doctorants ?
- Le paysage de la recherche en France, en Europe, à l'internationale (les organismes publics et le monde industriel).

Les Techniques de valorisation du doctorat (savoir-faire et savoir être).

- Curriculum vitae adaptatif.
- Lettre de motivation.
- Présentations et entretiens d'embauches : les recruteurs et les clés relationnelles.

### Compétences visées :

Insertion professionnelle la plus efficace possible compte tenu de l'individualité de chacun.

---

### Thématique principale :

Insertion professionnelle.



**Intervenant :**

Pierre-Jean DUBOIS, Ingénieur Brevets SATT Conectus Alsace, Thomas DOPPLER, Juriste Conectus Alsace

**Public concerné :**

Doctorants et chercheurs.

**Forme :**

Présentation powerpoint + cas pratique.

**Calendrier :**

Vendredi 25 janvier 2019 : 9h –12h et 13h-16h.

**Lieu :**

UHA.

**Durée validée :**

6 heures : 3h le matin et 3h l'après-midi.

---

**Descriptif :**

**Matin : (ANGLAIS selon public)** La formation vise à préciser les règles applicables à la protection des inventions par voie de brevets.

Toutes les bases reliées au dépôt d'un brevet y sont abordées :

- Quelles sont les inventions concernées, quels sont les procédures de dépôts et les requis pour maintenir des droits.
- Quels sont les coûts et pourquoi engager une telle démarche, en particulier pour le chercheur.
- Sont également abordés les principes de titularité des droits.

**Après-Midi : (FRANÇAIS selon public)** La formation vise à présenter :

- Le droit d'auteur et copyright.
- Le droit à l'image.
- Le logiciel.
- Le nom de domaine et les bases de données.
- Les marques, les dessins et modèles, le savoir-faire.

L'objectif est de comprendre ce que couvre ces droits, comment les défendre, selon quels moyens de preuve, quels en sont les titulaires et comment les valoriser.

**Prérequis :** Aucun.

**Compétences visées :**

Bases en droit de la propriété intellectuelle.

---

**Thématique principale :**

Protection des inventions par voie de brevets, Droit d'auteur et copyright.

**Thématiques secondaires :**

Le droit à l'image, le logiciel, le nom de domaine et les bases de données, les marques, les dessins et modèles, le savoir-faire.

## D.1. Formation en Français Langue Étrangère

---

### Intervenant :

Doctorant.e vacataire de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines non francophones.

### Forme :

2 Groupes restreints – 20 participants par groupe.

### Calendrier :

Période novembre – décembre 2018.

### Lieu :

Collège doctoral européen – 46 boulevard de la Victoire Strasbourg.

### Durée validée :

20 heures – regroupées sur 5 semaines en soirée (18h00-20h00).

---

### Descriptif :

- Points lexicaux, communicatifs, grammaticaux, phonétiques, etc. autour de divers thèmes.
- Ajustement des thèmes abordés en fonction des groupes et des besoins/attentes des doctorants.
- Travail individuel, en binôme, en petit et en grand groupe.
- Alternance entre théorie, pratique, exercices, jeux de rôles, etc.

### Prérequis :

Pas de pré-requis : les groupes seront constitués en fonction du niveau avéré des doctorants.

### Compétences visées :

- Compréhension de l'oral (CO).
  - Compréhension de l'écrit (CE).
  - Production de l'oral (PO).
  - Production de l'écrit (PE).
  - Interaction.
- 

### Thématique principale :

Le vocabulaire de communication courante pour les groupes les plus faibles.

Perfectionnement de la langue française et méthodologie universitaire pour les plus avancés.

### Thématiques secondaires :

À déterminer avec les doctorants une fois les groupes constitués (lors du premier cours)

Ex. : culture et civilisation.

## D.2. English training

---

### Intervenant :

Ian OFFORD, Karen DENT, Gienia OFFORD, lecturers at the University of Strasbourg.

### Public concerné :

Doctoral students of all disciplines.

### Forme :

Work in small group - 20 participants.

### Calendrier :

3 sessions début février (deux au CRL, une à Cronembourg).

### Lieu :

Centre de Ressources de Langues (CRL) de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion  
Bâtiment du PEGE (Pôle Européen de Gestion et d'Economie), 61 avenue de la Forêt Noire salle 214, 2<sup>e</sup> étage.

### Durée validée :

20 heures

---

### Descriptif :

- Education in English and French speaking countries and elsewhere.
- Scientific research and ethics.
- News topics.
- Aspects of culture and civilisation in the English-speaking world.
- Intercultural communication: behaviour and attitudes, as well as adaptations to be made, in the different English-speaking countries.

### Methods:

- Communication activities in groups or individually.
- Role-plays and other scenarios.
- Discussions, Debates.
- Speaking in public: interdisciplinary 'seminars'; presentations given by the participants in the training.
- Autonomous and remote work of reading and listening in the disciplinary fields, with individual revision of language points if required.
- Free access to CRL at any time, English Relay ([www.netvibes.com/english-online](http://www.netvibes.com/english-online)), manuals writing activity reports, abstracts, summaries annotated by teachers.

### Compétences visées :

Level C1 on the CEFR over the 3 years of thesis:

- Can understand a wide range of demanding, longer texts, and recognise implicit meaning.
  - Can express him/herself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions.
  - Can use language flexibly and effectively for social, academic and professional purposes.
  - Can produce clear, well-structured, detailed text on complex subjects, showing controlled use of organisational patterns, connectors and cohesive devices.
- 

### Thématique principale :

Langues.

### D.3. Allemand débutant

---

**Intervenant :**

Christoph GOICHON, enseignant d'Allemand à l'Université de Strasbourg.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines, Débutants.

**Forme :**

Travail en groupe restreint – 20 participants.

**Calendrier :**

10 séances : A partir du 15 février 2019, le vendredi de 10h00 à 12h00.

**Lieu :**

Centre de Ressources de Langues (CRL) de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion  
Bâtiment du PEGE (Pôle Européen de Gestion et d'Economie), 61 avenue de la Forêt Noire salle  
214, 2<sup>e</sup> étage (à droite en sortant de l'ascenseur).

**Durée validée :**

20 heures

---

**Descriptif :**

- Premières notions de la langue allemande.
- Pratique individuelle et collective, en salle et au Centre de Ressources de Langues.
- Découverte des Ressources disponibles pour débutants au CRL, y compris en ligne.

**Compétences visées :**

- Comprendre et utiliser des expressions courantes et quotidiennes : se présenter, poser des questions et répondre, ...
- 

**Thématique principale :**

Langues.



### Intervenant :

Jutta SCHRATTENECKER, enseignante d'Allemand à l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines (à partir de niveau A2).

### Forme :

Travail en groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

10 séances : A partir du 15 février 2019, le vendredi de 8h30 à 10h30.

### Lieu :

Centre de Ressources de Langues (CRL) de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion Bâtiment du PEGE (Pôle Européen de Gestion et d'Economie), 61 avenue de la Forêt Noire salle 212, 2<sup>e</sup> étage (à droite en sortant de l'ascenseur).

### Durée validée :

20 heures

---

### Descriptif :

- Pratique collective et individuelle selon niveau, priorités et objectifs (après auto-positionnement).
- Activités orales : organiser des workshops, parler d'un livre, d'un film, présenter sa thèse, des sujets d'actualité, débattre, etc.
- Autres activités et contenus, par exemple : comprendre des documents de spécialité ou autres, écrire son CV, écrire des comptes rendus, des synthèses, travail sur langue selon niveau et besoins, connaître mieux la culture des pays germanophones, etc.

### Méthodes :

- Découvrir les Ressources disponibles au CRL et en dehors, y compris les ressources en ligne (Relais Allemand : [www://relais.unistra.fr](http://www://relais.unistra.fr)).
- S'auto-positionner et s'auto-évaluer à l'aide du CECR, définir ses objectifs et ses priorités.
- Travail autonome et en groupe, en salle ou au CRL.

### Prérequis :

Tous les niveaux à partir de A2.

### Compétences visées :

Production orale et écrite (si souhaité), compréhension de l'oral et de l'écrit. Savoir présenter un sujet, débattre, communiquer sur des études à réaliser ou des projets à mener.

---

### Thématique principale :

Langues.

## D.5. Les échanges universitaires franco-japonais

---

### Intervenant :

Marie-Claire LETT, professeur des Universités, Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 20 participants.

### Calendrier :

Le 07 novembre 2018 de 9h à 12H.

### Lieu :

Maison Universitaire France-Japon, 42a avenue de la forêt noire, 67000 Strasbourg.

### Durée validée :

3 heures

---

### Descriptif :

- Le système universitaire au Japon : enseignement, recherche, formation continue, stages.
- Les bourses pour se rendre au Japon (pendant la thèse et le post-doctorat).
- La coopération scientifique franco-japonaise.

### Compétences visées :

Connaître les possibilités d'échanges universitaires franco-japonais.

---

### Thématique principale :

Connaissance de l'Université et de son environnement.

### Thématiques secondaires :

Enseignement et pédagogie.

## D.6. Conférences sur l'Europe

---

**Intervenant :**

Annoncé par e-mail.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Amphithéâtre ou groupe restreint pour les tables rondes organisées à l'Erage.

**Calendrier :**

Conférences toute l'année.

**Lieu :**

Annoncé par e-mail.

**Durée validée :**

2 heures

---

**Descriptif :**

Tout au long de l'année le Collège Doctoral propose des conférences sur l'Europe, ses institutions et leur mode de financement.

Des visites en français ou en anglais, du lieu d'Europe et du Parlement Européen sont également proposées.

---

**Thématique principale :**

L'Europe.

## D.7. Formation 1er Secours PSC1

---

### Intervenant :

Formateur en 1<sup>er</sup> secours (Protection Civile 67).

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint-10 participants.

### Calendrier :

8 sessions : 24/10/18, 07/11/18, 21/11/18, 16/01/19, 13/02/19, 20/03/19, 24/04/19 et 22/05/19.

### Lieu :

Annoncé par e-mail.

### Durée validée :

8 heures

---

### Descriptif :

Cette formation a pour objectif de faire acquérir à toute personne les compétences nécessaires à l'exécution d'une action citoyenne d'assistance à personne en réalisant les gestes élémentaires de secours, conformément aux dispositions en vigueur.

Ainsi, il sera capable de réaliser des gestes face à :

- Un malaise, et réaliser l'alerte des secours.
- Une plaie, et réaliser la protection.
- Une brûlure.
- Un traumatisme.
- Une hémorragie externe.
- Une obstruction des voies aériennes.
- Une perte de connaissance et de réaliser un dégagement d'urgence.
- Un arrêt cardiaque.
- Une alerte aux populations et réaliser une protection du citoyen.

### Compétences visées :

Secouriste PSC1, un citoyen acteur.

---

### Thématique principale :

Protection, Gestes de premiers secours et Alerte.

## D.8. Hygiène, sécurité et environnement

### Intervenant :

Intervenants Unistra.

### Public concerné :

Cette formation est obligatoire pour les doctorants de l'ED 222, et peut être suivie par les doctorants des EDs 182 et 414.

### Forme :

Formation ouverte en amphithéâtre – 120 places.

### Calendrier :

Janvier 2019.

### Lieu :

Université de Strasbourg, Amphithéâtre du Collège Doctoral Européen.

### Durée validée :

14 heures

### Descriptif :

HORAIRE	PROGRAMME	INTERVENANTS	DUREE
<i>1<sup>ère</sup> journée Amphithéâtre du Collège Doctoral Européen – Campus esplanade</i>			
8h15 – 8h30	- Emargement de la feuille de présence (Secrétaire EDSC)		
8h30 - 9h45	- Introduction à la prévention des risques professionnels - réglementation	Claude GEIST Isabelle BURZALA	1 h 15
10h00 - 10h30	- Le règlement CLP	Antoine ILTIS	1 h 45
10h30 – 11h50	- Le risque chimique au laboratoire de chimie (1)	Jean DUCRET	
13h30 - 15h30	- Le risque chimique au laboratoire de chimie (2) - Les risques liés à l'utilisation de gaz	Jean DUCRET/Antoine ILTIS	1 h 30 30 min
15h45 - 16h45	- Les atmosphères explosives - Le risque laser	Kevin GEIGER	1 h
<i>2<sup>ème</sup> journée Amphithéâtre du Collège Doctoral Européen – Campus esplanade</i>			
8h15 - 8h30	- Emargement de la feuille de présence (Secrétaire EDSC)		
8h30 - 9h00	- Les acteurs de la prévention	Claude GEIST	30 min
9h00 - 9h45	- La médecine de prévention	Stéphanie SCARFONE	45 min
10h00 - 11h30	- Les bonnes pratiques de laboratoire	Jean DUCRET/Antoine ILTIS	1 h 30
11h30-12h15	- Le risque incendie	Cédric FULLHARDT	45 min
13h30 - 14h30	- Conduite à tenir en situations accidentelles - Retour d'expérience d'accidents	Antoine ILTIS	1 h
14h30-15h00	- L'élimination des déchets chimiques	Carole DIEFFENBACHER	30 min
15h15 - 16h00	- Notions de premiers secours	Isabelle LEININGER	45 min
16h00 - 16h15	- Quand vous arrivez dans un laboratoire vous devez...	Isabelle BURZALA	15 min
16h15 - 17h00	- Evaluation – Bilan – Questions – Démonstration défibrillateur		

Thématique principale : Autres outils.

## D.9. Calcul parallèle

---

### Intervenant :

David Brusson, Mésocentre de l'Université de Strasbourg.

### Public concerné :

Doctorants de préférence en début de thèse. ED 182 / ED 222 / ED 269 / ED 413 / ED 414 / ED 221  
La formation est ouverte aux doctorants non-francophones et peut donc se dérouler en anglais.

### Forme :

Groupe restreint - 20 participants.

### Calendrier :

Période janvier – avril 2019.

### Lieu :

Annoncé par e-mail.

### Durée validée :

21 heures

---

### Descriptif :

- Nous aborderons les principales bibliothèques de programmation parallèle. En particulier, OpenMP, MPI et la programmation sur carte graphique.
- Nous associerons des cours très ciblés suivis immédiatement de travaux pratiques.

### Prérequis :

- Connaissances de base en langage de programmation (C, C++ ou Fortran, shell).

### Compétences visées :

- Connaissance des techniques de programmation parallèle.
  - capacité à adapter les techniques de programmation aux ordinateurs mis à disposition pendant le doctorat.
- 

### Thématique principale :

Calcul scientifique.

### Thématiques secondaires :

Technologies de l'information et de la communication.



Algebra System : Mathematica

---



Intervenant :

Abdenacer MAKHLOUF, Professeur des universités, Université de Haute Alsace.

Public concerné :

Doctorants en Sciences exactes (ED 182, 222, et 269).

Forme :

Formation directement sur ordinateur et logiciel Mathématique.  
Training on computer using Mathematica.

Calendrier :

A définir pour mai 2019.

Lieu :

UHA, Campus Illberg, Faculté des Sciences et Techniques, Salle 107.

Durée validée :

16 heures

---

Descriptif :

Le but de ce cours est de proposer une initiation à l'utilisation d'un logiciel de calcul formel. On proposera les bases nécessaires pour un usage dans les différents domaines scientifiques. Il s'agit d'explorer les registres numériques, scientifiques, graphiques et productions de sons.  
The purpose of this course is to provide an introduction to a computer algebra system. The student will be trained to use Mathematica. We will focus on manipulating computations, graphics, sounds and various internal functions.

Prérequis :

Aucun – None.

Compétences visées :

Maîtrise des fondamentaux du Logiciel de Calcul formel Mathematica et découverte de son potentiel. - Master a Computer algebra system « Mathematica » and discover its potential.

---

Thématique principale :

Logiciel Mathematica.

Thématiques secondaires :

Outils mathématiques.



**Intervenant :**

Intervenant UHA.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Groupe restreint – 10 participants minimum et 20 maximum.

**Calendrier :**

Dates 2019 à définir.

**Lieu :**

UHA, FLSH, Campus Illberg, salle à définir.

**Durée validée :**

20 heures

**Descriptif :**

Améliorer son niveau de compréhension et d'expression orale et écrite en allemand : acquérir les bases grammaticales et le vocabulaire usuel pour pouvoir communiquer de façon simple (descriptions usuelles, conversations de la vie courante, expression d'opinions).

**Prérequis :**

Niveau B1 ou B2 ou C1 confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA Mulhouse, CLAM Campus Illberg.

**Compétences visées :**

- Compréhension écrite : étude de courts textes simples sur des sujets concrets et courants avec une fréquence élevée de langue quotidienne ou relative au travail, utilisant un vocabulaire extrêmement fréquent, y compris un vocabulaire internationalement partagé.
- Compréhension orale : exercices de compréhension de sujets de la vie quotidienne et de messages généraux à condition que la diction soit claire et le débit lent.
- Expression écrite : exercices d'entraînement à la rédaction : expressions et phrases simples reliées par des connecteurs simples tels que « et », « mais » et « parce que » sur des sujets variés.
- Expression orale : exercices de description, de comparaison ou de présentation simple de sujets variés de l'environnement quotidien (les personnes, les lieux, l'expérience professionnelle, ...) par de courtes séries d'expressions ou de phrases non articulées.

**Thématique principale :**

Langues.

**Thématique secondaire :**

Préparation aux examens de l'Institut Goethe, B1 à C1 et Goethe Test Pro.



**Intervenant :**

Enseignement-chercheur UHA.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Groupe restreint – 10 participants minimum et 20 maximum.

**Calendrier :**

Les mardis 5, 12, 19, et 26/03/2019 de 9h à 12h.

**Lieu :**

UHA, Campus Collines – IUT, bâtiment GMP 2<sup>ème</sup> étage salle C 100.

**Durée validée :**

12 heures.

**Descriptif :**

- Culture SHS : rapide panorama des grands penseurs et découvreurs allemands XIX- XXIème siècle.
  - Connaissance du système scolaire et du paysage universitaire allemands.
  - Les sociétés savantes et groupements de recherche et de projets (Max Planck Institut, Fraunhofer Gesellschaft, Helmholtz Gemeinschaft, Leibnitz Institut, DGF, les Fondations, Bosch, Thyssen, Volkswagen, ...), les Institutions d'aide aux étudiants : DAAD, OFAJ, UFA, ALLES, Goethe Institut, ...
  - Initiation au travail avec des bases de données de bibliothèque EUCOR (UB Basel, UB Freiburg).
- Dernière séance : visite guidée de la BU Basel.

**Compétences visées :**

Comprendre le système universitaire et le paysage de la recherche en Allemagne.

**Thématique secondaire :**

Préparation aux examens de l'Institut Goethe, B1 à C1 et Goethe Test Pro.



## D.13. Anglais Niveau B1 - B2

---

### Intervenant :

Intervenant UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint - 10 participants minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Le mardi de 10h à 12h - les 5, 12,19 et 26 mars 2019 - les 2,23, et 30 avril 2019 - les 7 et 14 mai 2019.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment ENSISA Lumière, 12 rue des Frères Lumière - salle E31.

### Durée validée :

18 heures

---

### Descriptif :

Améliorer son niveau de compréhension et d'expression orale et écrite en anglais : acquérir les bases grammaticales et le vocabulaire usuel pour pouvoir communiquer de façon simple (descriptions usuelles, conversations de la vie courante, expression d'opinions).

### Prérequis :

Niveau B1 ou B2 confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA Mulhouse, CLAM Campus Illberg.

### Compétences visées :

- Compréhension écrite : étude de textes courts sur des sujets concrets de la vie quotidienne ou concernant le monde professionnel.
  - Compréhension orale : exercices de compréhension orale sur des sujets de la vie quotidienne, du monde du travail et des voyages.
  - Expression écrite : exercices d'entraînement à la rédaction : expressions et phrases simples reliées par des connecteurs simples sur des thèmes reliés à l'actualité.
  - Expression orale : exercices de description, de comparaison ou de présentation simple de sujets variés de l'environnement quotidien (les personnes, les lieux, l'expérience professionnelle, ...) + Petits débats sur des thèmes d'actualité selon le niveau du groupe et jeux de rôle avec accent mis sur la prononciation et l'intonation.
- 

### Thématique principale :

Langues.

## D.14. Anglais scientifique – atelier d'écriture

---

### Intervenant :

Intervenant UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 15 maximum.

### Calendrier :

Dates 2019 à définir.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment FLSH, salle 308.

### Durée validée :

24 heures

---

### Descriptif :

- Initiation à la rédaction d'articles scientifiques en anglais.

### Prérequis :

Niveau B2 minimum, confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA Mulhouse, CLAM Campus Illberg.

### Compétences visées :

- Exercices portant sur les difficultés auxquelles sont confrontés les doctorants francophones devant rédiger des articles scientifiques en anglais.
  - Accent particulier sur les différences de logique entre anglophones et francophones.
  - Etude + commentaires d'articles.
  - Rédaction personnelle dans le domaine de chaque participant.
- 

### Thématique principale :

Langues.

## D.15. FLE (Langue et Civilisation)

---

### Intervenant :

Intervenant UHA .

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Dates pour 2019 à définir.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment ENSISA Lumière salle E21 ou E22.

### Durée validée :

72 heures

---

### Descriptif :

Acquérir une compétence de communication usuelle en français permettant à l'apprenant de comprendre et de s'exprimer tant à l'écrit qu'à l'oral, dans un langage clair et standard, dans des situations de la vie quotidienne.

### Prérequis :

Niveau A2 à C1 confirmé par test de positionnement auprès des enseignants.

### Compétences visées :

- Langue orale/écrite.
  - Civilisation française.
- 

### Thématique principale :

Langues.

### Thématique secondaire :

Préparation aux examens du DELF/DALF-TCF.

## D.16. FLE (Méthodologie de l'écrit)

---

### Intervenant :

Intervenant UHA.

### Public concerné : (Doctorants SE, SHS, D1, D2, D3)

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Dates 2019 à définir.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment ENSISA Lumière salle E21 ou E22.

### Durée validée :

36 heures

---

### Descriptif :

- Acquérir et mettre en pratique les règles de construction et de rédaction des écrits universitaires et professionnels usuels.

### Prérequis :

Niveau A2 à C1 confirmé par test de positionnement auprès des enseignants.

### Compétences visées :

- Prise de notes, Résumé et Compte-rendu.
  - Essai argumenté, article.
  - Synthèse de documents, Mémoire et Rapport de stage.
- 

### Thématique principale :

Langues.



### Intervenant :

Intervenant UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines à partir du D2.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Le lundi de 10h à 12h : - le 29 avril 2019, les 6,13,20 et 27 mai 2019, les 3 et 10 juin 2019.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, ENSISA Lumière Salle E31, 12 rue des Frères Lumière + Grand Amphi pour le test.

### Durée validée :

12 heures de préparation pour passer l'examen TOEIC + 2h30 heures pour le test.

---

### Descriptif :

- Améliorer son niveau de compréhension orale et écrite en anglais en acquérant le vocabulaire relatif au monde du travail nécessaire pour passer le TOEIC.
- Sur la durée du doctorat, une certification en anglais telle que le TOEIC peut être prise en charge par l'Ecole Doctorale sur demande du doctorant.

### Prérequis :

Niveau B2 minimum, confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA, CLAM.

Doctorants de 2<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup> année.

### Compétences visées :

- B2 (785).
  - Compréhension orale et écrite de documents en lien avec le monde du travail.
- 

### Thématiques principale :

Monde du travail.

### Thématique Secondaire :

Préparation au TOEIC.



**Intervenant :**

Enseignant – chercheur UHA.

**Public concerné :**

Doctorants de toutes disciplines.

**Forme :**

Groupe restreint – 20 participants.

**Calendrier :**

Dates 2019 à définir.

**Lieu :**

UHA, Campus Collines – IUT, bâtiment GMP 2<sup>ème</sup> étage salle C 100.

**Durée validée :**

20 heures par semestre.

**Descriptif :**

Améliorer son niveau de compréhension et d'expression orale et écrite en allemand : acquérir les bases grammaticales et le vocabulaire usuel pour pouvoir communiquer de façon simple (descriptions usuelles, conversations de la vie courante, expression d'opinions, ...).

**Prérequis :**

Niveau A1-A2 défini par le test de positionnement passé au CLAM ou doctorants issus du cours débutant 2016-17.

**Compétences visées :**

- Compréhension écrite : étude de courts textes simples sur des sujets concrets et courants, langue quotidienne ou relative au travail et vocabulaire fréquent et internationalement partagé.
- Compréhension orale : exercices de compréhension de sujets de la vie quotidienne et de messages généraux.
- Expression écrite : exercices d'entraînement à la rédaction de mails et petits documents simples.
- Expression orale : exercices de description, de comparaison ou de présentation simple de sujets variés du quotidien (famille, lieu de vie et de travail, horaires, activités de la vie quotidienne et des études).

**Thématiques principale :**

Langues.

## D.19. Présentations publiques en anglais

---

### Intervenant :

Enseignant – chercheur UHA.

### Public concerné :

Doctorants de toutes disciplines.

### Forme :

Groupe restreint – 10 minimum et 20 maximum.

### Calendrier :

Dates 2019 à définir.

### Lieu :

UHA, Campus Illberg, bâtiment FLSH, salle 308.

### Durée validée :

1 module de 8 heures, puis 1 module de 2 heures soit 10 au total.

---

### Descriptif :

- S'entraîner à la présentation d'un exposé oral en anglais (type colloque, conférence ou séminaire).
- Maîtriser les techniques de présentation : notes, gestion du temps, débit, support visuel.
- Maîtriser les enjeux communicationnels : prendre en compte l'auditoire, le type d'exposé (travaux en cours, résultats...), savoir poser des questions, savoir répondre aux questions et aux critiques éventuelles.

### Prérequis :

Niveau B1 minimum, confirmé par test de positionnement informatique à l'UHA Mulhouse, CLAM Campus Illberg.

### Compétences visées :

Module 1 : durée : 4 x 2h.

#### Préparation des présentations :

- Exercices de compréhension orale.
- Exercices de prise de parole en anglais général et dans le domaine de spécialité de chaque participant.
- Planification du déroulement de la présentation publique par les doctorants eux-mêmes.
- Suivi individualisé de la préparation des présentations : définition du sujet, du support visuel, choix d'un plan, prononciation, grammaire...

Module 2 : durée : 2h.

#### Présentations publiques :

- On simule les conditions réelles d'un colloque/séminaire : présence d'un public (entrée libre – autres doctorants, étudiants de master, professeurs...).
  - Présidence de séance par les doctorants eux-mêmes, questions/réponses.
-

# Collège doctoral - Université de Strasbourg

---

## Contacts :

### Université de Haute Alsace :

*Mme Catherine MULLER*

*Responsable administrative de l'antenne du collège doctoral de site*

*Tél. : +33 (0)3.89.33.66.64*

*Courriel : [ecoles.doctorales@uha.fr](mailto:ecoles.doctorales@uha.fr)*

### Université de Strasbourg :

*M. Maurice TRIPARD*

*Gestionnaire des formations transversales*

*Tél. : +33(0)3.68.85.16.96*

*Courriel : [tripard@unistra.fr](mailto:tripard@unistra.fr)*